

รายงานการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม และศึกษานิเทศก์
ครั้งที่ 1/2567
วันอังคารที่ 12 มีนาคม 2566
ณ ห้องประชุมสติตตบงกช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2

.....

ผู้มาประชุม

1. นายวรรณชัย	บุสนาม	ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2
2. นายธเนศ	ตรีพงษ์	รอง ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2
3. นายเวียงชัย	พิมพ์ศรี	รอง ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2
4. นายปฏิวัติ	สมันต์ศรี	รอง ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2
5. นายชุมพล	จงรัตน์กลาง	ผอ. กลุ่มบริหารงานบุคคล
6. นางยวนใจ	พันธุ์	ผอ. หน่วยตรวจสอบภายใน
7. นางนิรมล	อินทร์เพชร	ผอ. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
8. นางนภาพร	สมบัติธีระ	ผอ. กลุ่มอำนวยการ
9. นายประภาส	พลไชย	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
10. นางลักษมี	สามิตร	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน
11. นายประภัทร	รักษากิติ	ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. นายพัลลภจักร	วันทวี	ศึกษานิเทศก์
13. นางสาวกฤตยา	ตระกูลวงศ์	ศึกษานิเทศก์
14. นางสาวพิรญา	วาดวงศ์	ศึกษานิเทศก์
15. นายเจียมพล	บุญประคม	ศึกษานิเทศก์
16. นางนิชาภัทร	เกตุเกษ	ศึกษานิเทศก์
17. นางกมลวลี	บุญแสนแผน	ศึกษานิเทศก์
18. นายจิระเดช	เหตุเกษ	ศึกษานิเทศก์
19. นายวสันต์	วงศ์ไชยา	ศึกษานิเทศก์
20. น.ส.กัญจน์ช	ศรีจันทะ	ศึกษานิเทศก์
21. นางรวิยา	ศิริพันธ์	ศึกษานิเทศก์
22. นายธนกร	พันธะศรี	ผอ.โรงเรียนบ้านเก่ากลอยกุดกระสือ
23. นายกิตติพงษ์	ประกายะ	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองแวงคำ
24. น.ส.นงค์นุช	ดอนนาม	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองแสง
25. นายชัยยะ	ภูงลิ	ผอ.โรงเรียนบ้านขอบเหล็ก
26. นางจิตติมา	งามขำ	ผอ.โรงเรียนบ้านยางชุม
27. นางอโนมา	สมันต์ศรี	ผอ.โรงเรียนบ้านกกค้อกกโพธิ์

28. น.ส.ณัฐพร	ไชยศรี	ผอ.โรงเรียนนครชัยประชาสรรค์
29. นายวิชิต	ดอนมดแดง	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองบัวคำแสน
30. นายอุดม	ธาโคตร	ผอ.โรงเรียนกุดแห้ววิทยา
31. นายธีรพงศ์	สอนสาระ	ผอ.โรงเรียนบ้านป่าแดงงาม
32. นายชมภู	มูลวงศ์	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองเอี่ยน
33. นายกิตติวิทย์	เครือเพี้ยกุล	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองดำน
34. นางรุจิรา	ลายเมฆ	ผอ.โรงเรียนบ้านโป่งแคศรีถาวร
35. นายนิคม	บุญเรืองศรี	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนสวรรค์ชัยมงคล
36. นางแสงเดือน	วงศ์ภาคำ	ผอ.โรงเรียนบ้านท่าอุทัย
37. นายยุทธพงศ์	ซ่งสูงทรง	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองกุงศรีโพธิ์ศรีสมพร
38. นายนิธิศ	หอมสมบัติ	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองดัววังประทุม
39. นางวนิดา	กัณหา	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนเมือง
40. น.ส.สุพิศ	พันธุพันธ์	ผอ.โรงเรียนบ้านภูพระโนนผั๊กหวาน
41. นายอัศวเดช	พันธุ์น้อย	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนม่วง
42. นางศิรินาถ	เชื้อแก้ว	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนใหม่โนนศิลา
43. น.ส.ณัฐกฤตา	บุรีจันทร์	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนสวาทหนองไผ่บุลย์
44. นางพิกุล	บงแก้ว	ครู โรงเรียนคำขอนแก่นวิทย
		รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนคำขอนแก่นวิทย
45. นายสมพร	เกตแก้ว	ผอ.โรงเรียนบ้านผึ่งแดง
46. นางสาวรัตน์	ชาสังข์	ครู โรงเรียนบ้านโนนตาล
		รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านโนนตาล
47. นางชนานันท์	บุญเต็ม	ครู โรงเรียนบ้านนาหนองทุ่ม
		รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านนาหนองทุ่ม
48. นางศรีจันทร์	สัตตานุสรณ์	ผอ.โรงเรียนบ้านแสงดาวโนนธาตุ
49. นายทศพร	จันทร์	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนงาม
50. นายชอ	วาดวงษ์	ผอ.โรงเรียนบ้านก่าน
51. นายสุชาติ	วรรณพราหมณ์	ผอ.โรงเรียนบ้านชำเสี้ยว
52. นายวิทยา	เชื้อแก้ว	ผอ.โรงเรียนบ้านเอื้องโนนไรโนนสาวิทยา
53. นายมงคล	สุภกรรม	ผอ.โรงเรียนบ้านกุดดินจี่
54. นายบุญทำ	ศิริสุทธิ	ผอ.โรงเรียนบ้านห่มานศรีทองวิทยา
55. นางธัญญลักษณ์	ศิริสุทธิ	ผอ.โรงเรียนหนองแต้ศึกษาประชาสรรค์
56. นางพรชนก	วิไลยาน	ผอ.โรงเรียนบ้านอาบช้าง
57. น.ส.ทับทิม	มีทา	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนสว่างบวรวิทยา

58. นายวรรณชัย	งามขำ	ผอ.โรงเรียนอุดมศรีวิไลวิทยา
59. นางจำรัส	บุตรพรหม	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองทุ่มโนนสูงวิทยา
60. นายธาดา	ภูวก	ครู โรงเรียนดงสวรรค์วิทยา แทน ผอ.โรงเรียนดงสวรรค์วิทยา
61. นายชาญชัย	ชัยสงค์	ผอ.โรงเรียนบ้านนากลาง
62. นางจันทร์เพ็ญ	ศรีโคตร	ผอ.โรงเรียนบ้านหินตั้งบังพระจันทร์
63. นายเจษฎา	เวชกามา	ผอ.โรงเรียนบ้านโคกนาเหล่า
64. นายอดิศักดิ์	ศรีโคตร	ผอ.โรงเรียนเกษตรนาสมหวังสามัคคี
65. นายอภิชัย	จันทร์ปัญญา	ผอ.โรงเรียนบ้านนาสมนึก
66. นางจิตติพร	จันทร์ลอย	ผอ.โรงเรียนบ้านโคกกะทอ
67. นางเครือวัลย์	หนูโนด	ครู โรงเรียนเทพศิรีพิทยาคม แทน ผอ.โรงเรียนเทพศิรีพิทยาคม
68. นายรุ่งเพชร	คำมูลมี	ผอ.โรงเรียนชุมชนโป่งวังม่วง
69. นายธีรพัฒน์	ปลาเขียว	ผอ.โรงเรียนบ้านวังสำราญ
70. นายกิตตินันท์	ทุมปัต	ผอ.โรงเรียนบ้านนาเจริญ
71. นายเทพทิพย์	วิชาเงิน	ผอ.โรงเรียนบ้านผาวัง
72. นางสุภารัตน์	สารिया	ผอ.โรงเรียนบ้านลำช้างอินทร์แปลง
73. นายนิเทศก์	สังจเขต	ผอ.โรงเรียนบ้านไทยนิยม
74. น.ส.กัญญาพัชร	บุตตีเหมือน	ครู โรงเรียนบ้านหนองค้อ แทน ผอ.โรงเรียนบ้านหนองค้อ
75. นายสุพินิจ	ปะวะลัง	ผอ.โรงเรียนบ้านนาแก
76. นางสาวรรณา	วงษา	ผอ.โรงเรียนบ้านนาส้มโฮง
77. นายพิทักษ์	สารिया	ผอ.โรงเรียนบ้านนาจำจวงดอนมะค่าวิทย
78. นางฉัจฉริยา	จันดามี	ผอ.โรงเรียนชุมชนวังปลาป้อมวิทยศึกษา
79. นายเทอดศักดิ์	นิสังกาศ	ผอ.โรงเรียนบ้านโคกหนองบัว
80. น.ส.พิสมัย	ชินศรี	ผอ.โรงเรียนบ้านโคกสะอาดหนองหัวช้าง
81. น.ส. คุณิษฐ์พัฒน์	พวรรณ	รอง ผอ.โรงเรียนอนุบาลสุวรรณคูหา แทน ผอ.โรงเรียนอนุบาลสุวรรณคูหา
82. นายปกรณ	ภักพัฒนศิริ	ผอ.โรงเรียนนาโกทรายทองวิทยาคม
83. น.ส.ต่อม	แก้วกันหา	ผอ.โรงเรียนบ้านนาตาแหลวคงยางวิทยา
84. นายเกียรติพล	ไวยวรรณ	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองเหลืองขามนคร
85. นายธราดล	พันตาหะ	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนสมบูรณ์

86. นางรัชฎาภรณ์	อ่อนน้อม	ผอ.โรงเรียนบ้านกุดผึ้ง
87. นายสมคิด	โชติศรี	ผอ.โรงเรียนบ้านนาไโก่นาคำน้อยวิทยา
88. นายสุนทร	สังข์วงศ์	ผอ.โรงเรียนยุงทองวิทยา
89. นายอดิยะ	ศรีถ่าน	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนป่าหวานเชียงฮาย
90. นายประยูร	ภูวิชัย	ผอ.โรงเรียนบ้านนาดีค่ายสว่างวิทยา
91. นายศุริยะเดช	นิลใส	ครูโรงเรียนชุมชนหนองบัวน้อย ฯ แทน ผอ.โรงเรียนชุมชนหนองบัวน้อย ฯ
92. นางคำไผ่	จันทนิต	ผอ.โรงเรียนบ้านนาด่าน
93. นายสมบัติ	จันทร์พานิช	ผอ.โรงเรียนบ้านส้มป่อยค่ายเมืองแสน
94. นายอำนาจ	โสภาคกุล	ผอ.โรงเรียนบ้านกุดฮู
95. นายชูชาติ	หงษ์ขาว	ผอ.โรงเรียนบ้านเขินราษฎร์เกษมศรี
96. นายกิตติพงษ์	จวงโส	ผอ.โรงเรียนบ้านวิจิตรพัฒนา
97. นายเจตน์สฤกษ์	แสงจันทร์	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนสำราญ
98. นายจิตติ	อาจไพรินทร์	ผอ.โรงเรียนโนนงามวิทยา
99. นายธวัชชัย	สุขอ้วน	ผอ.โรงเรียนบ้านโคกนกสาริกา
100. ว่าที่ ร.อ.อาทิตย์	พลมิตร	รอง ผอ.โรงเรียนบ้านโคกทุ่งน้อย แทน ผอ.โรงเรียนบ้านโคกทุ่งน้อย
101. นายชาญณรงค์	แพ่งวงศ์	ผอ.โรงเรียนบ้านคลองเจริญ
102. นางเพชรสมร	ทันตาหะ	ผอ.โรงเรียนโนนปอแดงวิทยา
103. นายคำผาย	พลเพชร	ผอ.โรงเรียนบ้านดงบังมุลชนรังสรรค์
104. นายนิรัน	ปักษา	ผอ.โรงเรียนโนนอุดมศึกษา
105. น.ส.กฤติยาณี	ดวงแก้ว	ผอ.โรงเรียนบ้านต่างแคน
106. นายธนธรณ์	บุญพรหม	ผอ.โรงเรียนบ้านนาโง
107. น.ส. อรพรรณ	ศาลาชนสิน	ครู โรงเรียนบ้านโนนมะค่าพรมนุสรณ์ฯ รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านโนนมะค่าพรมนุสรณ์ฯ
108. นายวิจิต	ฤทธิ์เดช	ผอ.โรงเรียนบ้านต้อ
109. นายอภิชาติ	แก้วพิภพ	ผอ.โรงเรียนบ้านนาสี
110. นางวิภาดา	แก้วพิภพ	รอง ผอ.โรงเรียนบ้านหินฮาวน้ำกงวิทยา แทน ผอ.โรงเรียนบ้านหินฮาวน้ำกงวิทยา
111. นายไพโรวัลย์	ยุทธธรรม	ผอ.โรงเรียนบ้านดงมะไฟ
112. นายทิวากร	มาเป้า	ผอ.โรงเรียนบ้านนาไร่
113. นางดารารายณ์	พรหมพิน	ผอ.โรงเรียนบ้านวังหินชา

- | | | |
|-------------------|---------|---|
| 114. น.ส. ไก่แก้ว | แสงกล้า | ครู โรงเรียนบ้านโนนสง่าราษฎร์บำรุง
รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านโนนสง่าราษฎร์บำรุง |
| 115. นางพนารัตน์ | บุญเลิศ | ผอ.โรงเรียนบ้านผาซ่อนโชคชัย |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | | |
|------------------|-------------|------------------------|-----------|
| 1. นายอดิสร | โคตรนรินทร์ | ผอ.กลุ่มนิเทศฯ | ไปราชการ |
| 2. นายไพพลวัล | เรืองฤทธิ์ | ผอ.กลุ่มส่งเสริมฯ | ไปราชการ |
| 3. นางนพร | สมบัติธีระ | ผอ.กลุ่มอำนวยการ | ลาพักผ่อน |
| 4. นายศุภชาญ | พันธ์โสภณ | ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี | ลาพักผ่อน |
| 5. น.ส.โสภา | พันธ์พรหม | ศึกษานิเทศก์ | ไปราชการ |
| 6. นางปาริชาติ | ปิติพัฒน์ | ศึกษานิเทศก์ | ลาภัก |
| 7. น.ส.เตือนใจ | แสนนา | ศึกษานิเทศก์ | ลาพักผ่อน |
| 8. นางคณิดา | ทองทรัพย์ | ศึกษานิเทศก์ | ไปราชการ |
| 9. นางศรีสุตา | วงศ์จำปา | ศึกษานิเทศก์ | ลาพักผ่อน |
| 10. น.ส. ศิริชนก | จุลนาถ | ศึกษานิเทศก์ | ไปราชการ |
| 11. นายวรวรราช | บุญแสนแผน | ศึกษานิเทศก์ | ลาพักผ่อน |
| 12. นายบรรจง | ชาภักดี | ผอ.โรงเรียนบ้านผาเวียง | |
| 13. นางศิริอร | เขียวศิริ | ผอ.โรงเรียนบ้านบุญพัน | |
| 14. นายครองภพ | คำโหมง | ผอ.โรงเรียนบ้านสนามชัย | |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----------------|--------------|----------------------|
| 1. นายณัฐพงศ์ | ศุญจน์จันทร์ | นักจัดการงานทั่วไป |
| 2. น.ส.สุนิสา | จันคำภา | เจ้าพนักงานธุรการ |
| 3. น.ส.พรทิพย์ | บุสนาม | นักจัดการงานทั่วไป |
| 4. นางพัชรินทร์ | คุยบุตร | เจ้าหน้าที่ธุรการ |
| 5. นายอภิสิทธิ์ | สุขสวย | เจ้าหน้าที่ธุรการ |
| 6. น.ส. มาริษา | ดีสม | นักจิตวิทยาโรงเรียนฯ |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ก่อนเริ่มการประชุม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 กล่าวเปิดการประชุมและต้อนรับผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 เรื่องจาก นายวรรณชัย บุสนาม ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2

1. หนังสือด่วนที่สุด ที่ ศธ 0201.3/ 564 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 ให้ใส่เสื้อเหลืองในวันจันทร์ และชุดกากีในวันอังคาร

2. สวมใส่ชุดผ้าไทยสีเหลืองประดับตราสัญลักษณ์ในงานหรือโอกาสสำคัญ

3. ขอให้สถานศึกษาประดับผ้าสีเหลืองเพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบัน

พระมหากษัตริย์

4. ผู้บริหารตีบทบาทของตัวเองให้ต่ำกว่าตัวเองมีหน้าที่ทำอะไร ครุมีหน้าที่ทำอะไร

มอบหมายงานให้เหมาะสมตามหน้าที่และบทบาทตำแหน่ง

5. ผู้บริหารวิเคราะห์คุณครูหรือยังในทุกมิติ ผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวข้องกับครูในด้านใดเช่นด้านผู้บริหารด้านครอบครัวเป็นต้น สถานศึกษาสีขาวให้ระวัง อย่าให้ครูเข้าไปยุ่งในเรื่องของหนี้สินที่ไม่มีวันสิ้นสุด แต่ถ้าหากจำเป็นก็ต้องดูแลตัวบุคคล เนื่องจากปัจจุบันข้าราชการที่บรรจุใหม่ จะมีหนี้สินมากกว่าปกติ

6. ลดการประเมินของสถานศึกษา

7. ปิดเทอมแล้ว ปปช. อาจจะสุ่มตรวจโครงการอาหารกลางวัน ของโรงเรียนในสังกัด

สพป.หนองบัวลำภู เขต 2

8. การทดสอบทางการศึกษา O-NET, NT, และ RT ซึ่งอยู่ระหว่างการรอประกาศผล

คะแนนอย่างเป็นทางการ

9. โครงการคลินิก 3R ผ่าผู้บริหารกำกับติดตามให้นักเรียนสามารถอ่านออกเขียนได้ตามนโยบายของ สพฐ.

10. ร่วมระดมทุนช่วงเดือนเมษายน และเป็นการทำบุญปีใหม่ไทย

11. นโยบายของ สพฐ. ด้านความปลอดภัย ขอความร่วมมือจากผู้บริหารสถานศึกษา ในการให้ความสำคัญและเน้นย้ำเรื่องความปลอดภัยในสถานศึกษา โดยดำเนินการอย่างรอบคอบและเฝ้าระวัง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงใดๆ ที่อาจกระทบต่อครู นักเรียน รวมถึงส่งเสริมให้ประชาชนในชุมชนร่วมมือกันสอดส่องดูแลเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยสำหรับทุกคน

มติที่ประชุม..... รับทราบ

1.2 เรื่องจาก นายธเนศ ตรีพงษ์ รอง ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2

1. ประชุมเดือนละ 2 ครั้งเพื่อมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้ง 102 โรงเรียนเพื่อมีข้อคิดที่ดีแลกเปลี่ยนกัน

2. ขอขอบคุณเรื่องการสร้างห้องน้ำโดยความร่วมมือของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกศูนย์ ผู้บริหารสถานศึกษาทุกแห่ง และทุกภาคส่วนปัจจุบันการก่อสร้างห้องน้ำแล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อย

3. ด้วยมีข้อมูลเบื้องต้นว่านักเรียนบางส่วนอาจไม่ได้รับประทานอาหารเช้าก่อนมาโรงเรียน ซึ่งอาจเป็นผลมาจากปัญหาฐานะทางครอบครัว แม้ทางโรงเรียนจะให้การสนับสนุนในด้านอาหารกลางวันแล้ว แต่ปัญหาดังกล่าวยังอาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพและการเรียนรู้ของนักเรียน จึงใคร่ขอความร่วมมือจากท่านผู้บริหารและคุณครูทุกท่าน ช่วยสังเกตและดูแลนักเรียนในชั้นเรียนของท่าน หากพบว่านักเรียนคนใดมีปัญหาในเรื่องนี้ ขอความกรุณาแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบเพื่อพิจารณาให้ความช่วยเหลืออย่างเหมาะสมต่อไป

4. การประกันคุณภาพภายใน กระบวนการประกันคุณภาพภายในจะดำเนินการประเมินตามลำดับ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะทำการตรวจประเมินโรงเรียนในความรับผิดชอบ หากโรงเรียนได้รับการประเมินผ่านตามเกณฑ์ ถือว่ากระบวนการในส่วนนี้เสร็จสิ้น แต่หากไม่ผ่านเกณฑ์ สพฐ. อาจมีการกำหนดมาตรการเพิ่มเติม รวมถึงการสุ่มตรวจโรงเรียนในพื้นที่ต่างๆ โดยตรงเพื่อยกระดับมาตรฐานคุณภาพ.

มติที่ประชุม..... รับทราบ

1.3 เรื่องจาก นายเวียงชัย พิมพ์ศรี รอง ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2

1. การแสดงเจตจำนงหรือต้องการของครูในลักษณะสื่อสารไม่ใช่ การสั่งการ ขอบรรจุข้าราชการครูเนื่องในตอต้นจะนำบรรจุตามแผนคือ 1 พฤษภาคม 2567 แต่เนื่องด้วยปัจจัยต่างๆ อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงได้ หรืออาจจะรับโอนย้าย และย้ายให้แล้วเสร็จก่อน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับนโยบายจากทาง สพฐ.

2. เรื่องของการรักษาการ การลดภาระของโรงเรียนขนาดเล็กเนื่องจากบางโรงเรียนผู้บริหารใหม่อาจจะยังไม่มึงบประมาณในการบริหารโรงเรียน ส่วน โรงเรียนไหนที่เป็นครูรักษาการก็อาจจะต้องขอคำปรึกษาจากผู้อำนวยการโรงเรียนใกล้เคียงเพื่อช่วยทำให้การทำงานดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อยโดยหากมีงานที่เป็นงานใหญ่อาจจะต้องเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนใกล้เคียงดูแลแทน หากเป็นกิจกรรมงานเล็กๆ อาจจะเป็นครูรักษาการดูแลเอง

3. ตามที่ สพป.หนองบัวลำภู เขต 2 ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลจากโรงเรียนผ่าน Google Form นั้น ข้อมูลดังกล่าวจะถูกนำไปใช้ในการตอบประเด็นการติดตามและรายงานผลต่อ สพฐ. เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และแนวทางการบริหารจัดการที่กำหนด

4. การลดภาระครู โดยการนำเทคโนโลยีเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทในการดำเนินการ เนื่องด้วยหน้าที่ในการสอนของครูอาจจะทำให้งานด้านเอกสารดำเนินการไม่เป็นไปอย่างเต็มประสิทธิภาพจึงต้องมีการ ปรับเปลี่ยนขั้นตอนการทำงาน

5. แนะนำผู้บริหารสถานศึกษาและรองผู้บริหารสถานศึกษาที่บรรจุใหม่ในปีงบประมาณ 2567

มติที่ประชุม..... รับทราบ

1.4 เรื่องจาก นายปวิวัติ สมันต์ศรี รอง ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2

1. เรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณ บางครั้งงบอาจจะมาช้ากว่าปกติ แต่เจ้าหน้าที่จะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วที่สุด
2. เรื่องการพานักเรียนออกนอกสถานศึกษาหาก ไม่มีการพักแรมเป็นอำนาจของผู้อำนวยการโรงเรียน ตามระเบียบปี พ.ศ. 2562 ,2563 และต้องเสนอไม่น้อยกว่า 15 วัน และกรณีทัศนศึกษา ลูกเสือ – เนตรนารี จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้ปกครองด้วย
3. เรื่องความปลอดภัยในสถานศึกษาสืบเนื่องจาก สพฐ. ส่งถึงกลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 เรื่องยกเลิกเวรยาม เปลี่ยนมาเป็นติดกล้องวงจรปิดพร้อมให้ผู้บริหารสถานศึกษา ประสานงานกับชาวบ้าน ผู้นำชุมชน เพื่อช่วยกันสอดส่องดูแลในเวลากลางวัน พร้อมซ่อมแซมป้องกันไฟรั่วรั่วผู้ที่ติดยาเสพติด (สามารถดูตัวอย่างได้ที่โรงเรียนท่าอุทัย อำเภอเมือง) หรือภัยพิบัติทางธรรมชาติ พร้อมนี้สามารถขอความร่วมมือจากทางเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือทางกระทรวงมหาดไทย
4. การลงโทษนักเรียนในยุคปัจจุบันสื่อโซเชียลรวดเร็ว ให้ระวังในจุดนี้ด้วย และให้สังเกตเด็ก 2 ส่วนได้แก่ (1) เด็กที่มีพฤติกรรมก้าวร้าวเร้นกจกติวิทยาโรงเรียนพร้อมให้การช่วยเหลือทางโรงเรียน (2) เด็กเก็บตัว ฝากให้คุณครูช่วยสอดส่องดูแล
5. หนังสือมาตรการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน มาตรการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนมีหลายด้าน ได้แก่ ด้านการเตรียมรับมือกับพายุฤดูร้อน ด้านการตรวจสอบอาคารสถานที่ ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา ด้านการป้องกันเหตุการณ์ความรุนแรงหรือทะเลาะวิวาท ด้านความปลอดภัยของนักเรียน ให้เฝ้าระวังเหตุนักเรียนจมน้ำ รวมถึงการรายงานเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจะต้องดำเนินการแจ้งผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ได้นำขึ้นเว็บไซต์ของ สพป.หนองบัวลำภู เขต 2 ในเดือน มิถุนายน 2566

มติที่ประชุม..... รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

3.1 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มกฎหมายและคดี

การกระทำความผิดของเด็ก (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1)

3.2 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

3.2.1 การดำเนินงานการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ปีการศึกษา 2567

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งแนวทางในการดำเนินงานการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567 มาเพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาและสถานศึกษาได้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการเตรียมการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ได้ดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนดังกล่าวแล้ว โดยได้แจ้งประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ปีการศึกษา 2567 และ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้โรงเรียนในสังกัดได้ทราบและถือปฏิบัติ ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04172/542 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่องการดำเนินงานรับนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 รายละเอียดดังนี้

(1) ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 เรื่อง ให้ผู้ปกครองส่งเด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับเข้าเรียนในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาภาคบังคับ ปีการศึกษา 2567

รายละเอียด เป็นประกาศที่แจ้งให้ผู้ปกครองของเด็กที่เกิดปี พ.ศ. 2560 ซึ่งนับอายุย่างเข้าปีที่เจ็ด ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต อำเภอากลาง อำเภอสุวรรณคูหา อำเภอนาวัง แจ้งการส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาในสังกัดที่จัดการศึกษาภาคบังคับ ปีการศึกษา 2567

(2) ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 เรื่อง การจัดสรรโอกาส เข้าศึกษาต่อระหว่างสถานศึกษาที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ ปีการศึกษา 2567

รายละเอียด เป็นประกาศที่แจ้งให้ผู้ปกครองส่งเด็กที่จบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2566 เข้าเรียนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2567 จนกว่าจะเรียนจบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรืออายุย่างเข้าปีที่สิบหก

(3) ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2

รายละเอียด เป็นประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ปีการศึกษา 2567 เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดได้ถือปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางเดียวกัน

(4) ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 เรื่อง การกำหนดเขตพื้นที่บริการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ปีการศึกษา 2567

รายละเอียด เป็นประกาศเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 1 ในระดับก่อนประถมศึกษา และระดับประถมศึกษา จำนวน 102 โรงเรียน และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 32 โรงเรียน

(5) ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 เรื่อง แผนการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567

รายละเอียด เป็นประกาศแผนการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567 ของโรงเรียนจำนวน 102 โรง ในระดับชั้นอนุบาล 2 ห้องละไม่เกิน 30 คน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ห้องละไม่เกิน 40 คน และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ห้องละไม่เกิน 40 คน สำหรับแผนการรับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล 1 (3 ปีบริบูรณ์) จำนวน 8 โรง ได้เสนอให้คณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว

(6) คำสั่งสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ที่ 66/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนระดับโรงเรียน ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567

รายละเอียด เป็นคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียน ที่โรงเรียนเสนอรายชื่อมา เพื่อให้คณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษาให้ความเห็นชอบ โดยมีหน้าที่ กำหนดมาตรการป้องกัน กำกับ ติดตาม ให้การรับนักเรียนของโรงเรียน เป็นไปด้วยความสุจริต มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม เป็นธรรม เสมอภาค โปร่งใส และตรวจสอบได้ และดูแลการดำเนินการรับนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ดำเนินการเป็นไปตามแนวทางเดียวกัน จึงขอให้โรงเรียนได้ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนดังกล่าว

3.2.2 การรายงานผลการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำระบบรายงานข้อมูลการรับนักเรียน โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาดำเนินการรายงานผลการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567 ผ่านเว็บไซต์ <http://admission.bopp-obec.info>

ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04173/ว521 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่อง การรายงานผลการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567 ได้แจ้งให้ทุกโรงเรียนในสังกัดดำเนินการรายงานข้อมูลการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567 โดยกรอกข้อมูลแผนการรับนักเรียน ข้อมูลการรับสมัครรายวัน ข้อมูลการคัดเลือก/รับไว้ (มอบตัว) ทั้งห้องเรียนปกติและห้องเรียนพิเศษ ตามปฏิทินการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567 โดยให้เข้าไปรายงานผลการรับนักเรียนในแต่ละระดับชั้นตามปฏิทินการรับนักเรียน ดังนี้

- ระดับก่อนประถมศึกษา (อ.1 และ อ.2)
- รับสมัครนักเรียน ระหว่างวันที่ 14 - 18 กุมภาพันธ์ 2567
- ระดับชั้นประถมศึกษา (ป.1)
- รับสมัครนักเรียน ระหว่างวันที่ 21 - 25 กุมภาพันธ์ 2567
- ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3)
- รับสมัครนักเรียน ระหว่างวันที่ 9 - 13 มีนาคม 2567

จากการตรวจสอบในระบบการรายงานข้อมูลการรับนักเรียน ผลปรากฏว่ายังมีบางโรงเรียนที่ยังไม่รายงานข้อมูลการรับสมัครรายวันของนักเรียนระดับชั้นอนุบาล 1 และ 2 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เนื่องจากได้ล่วงเลยเวลาการรับสมัครนักเรียนระดับดังกล่าวแล้ว จึงขอให้โรงเรียนที่ยังไม่รายงานข้อมูลให้ดำเนินการโดยด่วนที่สุด ทั้งนี้หากมีข้อสงสัยหรือปัญหาในการเข้าระบบ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ได้จัดตั้งกลุ่มไลน์ “การรับนักเรียน สพป.นภ.2” เพื่ออำนวยความสะดวกในการประสานงาน ตามคิวอาร์โค้ดด้านล่างนี้

กลุ่มไลน์ “การรับนักเรียน สพป.หนองบัวลำภู เขต 2”



3.2.3 ประชาสัมพันธ์การสมัครเข้าร่วม “โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับ

มาตรฐานสากล” ปี 2567

ด้วยกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุขได้แจ้งประชาสัมพันธ์การส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียนด้วยกระบวนการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ และพัฒนาการใช้เกณฑ์มาตรฐานฉบับใหม่ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับมาตรฐานสากล (Global Standard for Health Promoting School : GSHPs) เพื่อให้โรงเรียนมี การพัฒนาการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพ และยกระดับการดูแลสุขภาพเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพเทียบเคียงมาตรฐานระดับสากล ควบคู่ไปกับการศึกษา ภายใต้การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภาคีเครือข่าย ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ได้ประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนสมัครเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ได้ตั้งแต่นี้เป็นต้นไป โดยไม่มีระยะเวลายกหนดปิดรับสมัคร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ได้แจ้งประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนในสังกัดทราบ ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ที่ ศธ 04173/4030 เรื่อง ประชาสัมพันธ์การสมัครเข้าร่วม “โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับมาตรฐานสากล” ปี 2567 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2566 ไปแล้วนั้น มีโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ได้สมัครเข้าร่วมโครงการ ฯ จำนวน 15 โรงเรียนขอประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนที่มีความสนใจสมัครเข้าร่วมโครงการ ฯโดยให้ดำเนินการตามขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

แนวทางการพัฒนาโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับมาตรฐานสากล
เขตสุขภาพที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗

รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา
๑.การสมัครเข้าร่วมโครงการ - โรงเรียน ลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมพัฒนาเป็น โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับมาตรฐานสากล ผ่านเว็บไซต์ https://gsghps-th.com - ส่งใบสมัครเข้าร่วมโครงการฯ ไปยังหน่วยงาน ต้นสังกัด และหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่	๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป (ไม่มีระยะเวลายกเว้นการสมัคร)
๒.การประเมินตนเองในระบบ GSHPs - โรงเรียนประเมินตนเองและส่งเอกสารหลักฐาน การประเมินในโปรแกรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับ มาตรฐานสากลบนเว็บไซต์ https://gsghps-th.com ** (หากโรงเรียนประเมินตนเองและส่งเอกสาร หลักฐานการประเมินในโปรแกรมแล้วเสร็จก่อนวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ รพ.สต. ใน เขตพื้นที่ของท่านเพื่อทำการประเมิน)	๑ กุมภาพันธ์ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
๓.คณะกรรมการประเมินโรงเรียนฯ ในระบบ GSHPs - คณะกรรมการดำเนินการประเมินโรงเรียนใน โปรแกรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับ มาตรฐานสากล บนเว็บไซต์ https://gsghps-th.com ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วัน	๓๐ มิถุนายน - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๔.การประเมินรับรองโรงเรียนฯ - โรงเรียนได้รับการประเมินเสร็จสิ้นและได้รับการ รับรองมาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับ มาตรฐานสากลโดยกรมอนามัย - โรงเรียนที่ผ่านการประเมินรับรอง สามารถดาวน์โหลด ใบเกียรติบัตรบนเว็บไซต์ https://gsghps-th.com (การรับรองมีอายุ ๓ ปี นับจากวันที่ระบุในเกียรติบัตร)	๑ สิงหาคม - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

3.2.4 กำชับมาตรการการเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยช่วงปิดภาคเรียน

ด้วยขณะนี้ใกล้เวลาที่สถานศึกษากำลังจะปิดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 มีความตระหนักและห่วงใยในเรื่องความปลอดภัยของนักเรียน สถานศึกษาจึงควรเตรียมการรักษาความปลอดภัยและวางแผนรับมือสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ จึงขอให้สถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการเฝ้าระวังด้านความปลอดภัย ดังนี้

(1) ด้านภัยพิบัติธรรมชาติ วางมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ วางแผนรับมือภัยที่อาจจะเกิดขึ้นได้ เช่น น้ำท่วม อัคคีภัย ไฟป่า หมอกควัน ฝุ่น พายุฤดูร้อน เป็นต้น โดยขอให้ติดตามสถานการณ์ข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ ของหน่วยงานราชการอย่างใกล้ชิด และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับเมื่อเกิดเหตุ

(2) ด้านอาคารสถานที่ภายในสถานศึกษา ขอให้ดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยต่อการใช้งาน สำรวจสภาพอาคารทั้งภายในและภายนอกอาคาร ให้เกิดความปลอดภัยพร้อมใช้งานอย่างสม่ำเสมอ

(3) ด้านความปลอดภัยของนักเรียนในการเดินทาง โดยเฉพาะในช่วงของการปิดภาคเรียนในกรณีที่โรงเรียนจัดกิจกรรมในช่วงนี้ ขอให้มีการระบบการรับ - ส่งนักเรียน โดยให้อยู่ในความดูแลของผู้ปกครองและโรงเรียนร่วมกัน

(4) การเฝ้าระวังระงับเหตุการณ์ใช้ความรุนแรง การทะเลาะวิวาทในช่วงก่อนปิดภาคเรียนและการแสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียนในช่วงปิดภาคเรียน โดยขอความร่วมมือผู้ปกครองในการสอดส่องดูแลอย่างเคร่งครัด

(5) การเฝ้าระวังป้องกันการจมน้ำในช่วงปิดภาคเรียน ซึ่งมักจะพบสถิตินักเรียนจมน้ำจำนวนมากในช่วงนี้ ดังนั้นขอให้โรงเรียนประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง เครือข่ายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดูแลในเรื่องดังกล่าว

(6) กรณีประสบเหตุ หรือได้รับแจ้งเหตุความไม่ปลอดภัยของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ดำเนินการตามมาตรการกำกับติดตามและรายงานเหตุความไม่ปลอดภัยของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ภายใน 24 ชั่วโมง

3.2.5 ประชาสัมพันธ์โครงการช่วยเหลือนักเรียน สพป.หนองบัวลำภู เขต 2

(เหรียญที่หล่อเพื่อน้อง)

ในปีการศึกษาที่ผ่านมาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ได้มีบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา ในปีการศึกษา 2564-2566 ดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนด้วยโอกาสอย่างต่อเนื่อง แต่ยังคงมีนักเรียนด้วยโอกาสทางการศึกษาอีกเป็นจำนวนมากที่ต้องการได้รับการช่วยเหลือ ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 จึงขอแจ้งให้สถานศึกษาได้ดำเนินการตามโครงการช่วยเหลือนักเรียน “เหรียญที่หล่อเพื่อน้อง” และต้นบุญรวมใจหนองบัว 2 เช่นเดิม รวมถึงให้มีการประชาสัมพันธ์ในโรงเรียนรวมถึงผู้ปกครองหรือผู้มีจิตศรัทธาที่ต้องการร่วมโครงการ ทั้งนี้จะมีการรวบรวมทุนทรัพย์ที่ได้จากโครงการมายัง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ในวันที่ 10 เมษายน 2567 อย่างพร้อมเพรียงกัน

ในปีการศึกษา 2566 ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือสำรวจนักเรียนที่อยู่ในสภาวะยากลำบากที่สุดไปยังสถานศึกษา ซึ่งปัจจุบันอยู่ในการดำเนินการในการสำรวจข้อมูล และจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการคัดเลือกนักเรียนและรูปแบบในการช่วยเหลือต่อไป

3.3 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มอำนวยการ

3.3.1 แจ้งเตือนการเข้าสู่ฤดูร้อนของประเทศไทย พ.ศ.2567

ด้วย สพฐ.ได้แจ้งเตือนการเข้าสู่ฤดูร้อนของประเทศไทย พ.ศ.2567 ตามประกาศของกรมอุตุนิยมวิทยา ซึ่งประเทศไทยได้สิ้นสุดฤดูหนาวและเริ่มเข้าสู่ฤดูร้อนแล้วตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 ในตอนกลางวันจะมีอากาศร้อนเกือบทั่วไป คาดว่าปีนี้จะมีร้อนกว่าปี 2566 และร้อนกว่าปกติประมาณ 1-2 องศา ซึ่งจะทำให้เกิดพายุฤดูร้อนขึ้น มีฝนฟ้าคะนอง ลมกระโชกแรง ลูกเห็บตก ดังนั้น จึงขอให้โรงเรียนได้วางมาตรการเพื่อรองรับสถานการณ์ของภัยต่าง ๆ อันจะเกิดขึ้นในช่วงฤดูร้อนนี้

3.3.2 มาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ

สพฐ.ได้จัดทำมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานที่ราชการ : กรณียกเว้นการปฏิบัติหน้าที่ครูเวร ในสถานศึกษา โดยให้ทางสถานศึกษาได้ทราบและถือปฏิบัติ ซึ่งได้แจ้งให้โรงเรียนทราบแล้วตามหนังสือที่ ศธ 04173/765 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2567

3.4 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มบริหารงานบุคคล

3.4.1 การสรรหาบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานบริหารสถานศึกษา

(1) การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ได้มีคำสั่งย้ายผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามประกาศตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่างเพิ่มเติม จำนวน 2 ราย ดังนี้

- นางสาวกฤติยาณี ดวงแก้ว ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนยูงทองวิทยา อำเภอสวรรคคูหา ย้ายไปโรงเรียนบ้านต่างแคน อำเภอสวรรคคูหา เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567

- นายวิทยา เชื้อแก้ว ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านโนนตาล อำเภอนากลาง ย้ายไปโรงเรียนบ้านเอื้องโนนไธสงโนนสาวิทยา อำเภอนากลาง เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567

(2) การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้บริหารสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ได้มีคำสั่งเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามผลการคัดเลือก ราย นายสุนทร สังข์วงศ์ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านเขินราษฎร์เกษมศรี ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนยูงทองวิทยา เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2567

3.4.2 การสรรหาบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ได้ดำเนินการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 5 วิชาเอกภาษาอังกฤษ จำนวน 5 อัตรา ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการ เพื่อนำบัญชีผู้สอบแข่งขันได้บัญชีของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาฯ มาขึ้นบัญชีของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2

3.4.3 การดำเนินการตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานของรัฐ

ด้วย พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 (มาตรา 33 และมาตรา 35) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการจ้างงานคนพิการตามจำนวนและวิธีการที่กำหนดตามกฎหมายกระทรวงแรงงาน กำหนดจำนวนคนพิการที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการและหน่วยงานของรัฐจะต้องรับเข้าทำงาน และจำนวนเงินที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการจะต้องนำส่งเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2560 และระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการให้สัมปทานจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ จัดจ้างเหมาช่วงงานหรือจ้างเหมาบริการโดยวิธีกรณีพิเศษ ฝึกงานหรือจัดให้มีอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก ล่ามภาษามือ หรือให้ความช่วยเหลืออื่นใดแก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ พ.ศ. 2558

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแนวทางดำเนินการตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพท.) พิจารณาดำเนินการตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการ โดยการสำรวจและนับจำนวนผู้ปฏิบัติงานมีตัวอยู่จริงที่มีใช้คนพิการ ใน สพท. และสถานศึกษาในสังกัด ซึ่งเป็นข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ณ วันที่ 1 ตุลาคม ของแต่ละปี เพื่อนำไปคำนวณจำนวนที่ต้องดำเนินการตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการในภาพรวมของ สพท. โดยผู้ปฏิบัติงานที่มีใช้คนพิการทุก 100 คน ต่อคนพิการ 1 คน เฉลี่ยเกิน 50 คน ต้องรับคนพิการเพิ่มอีก 1 คน และให้ สพท. กำหนดจำนวนที่จะมอบหมายหน่วยงานการศึกษาในสังกัด (สพท. และสถานศึกษา) ดำเนินการตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการ (ตามมาตรา 33 และหรือมาตรา 35)

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดจำนวนคนพิการฯ แล้ว ซึ่งจะดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณาต่อไป รายละเอียดแนวทางฯ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 2 และ 3)

3.5 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

3.5.1 การจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรอบสิ้นปีการศึกษา 2566

ให้โรงเรียนในสังกัด ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลนักเรียน DMC รอบ สิ้นปีการศึกษา 2566 ณ วันที่ 30 เมษายน 2567 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.00 น. โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

- (1) เข้าใช้งานทางเว็บไซต์ <https://portal.bopp-obec.info/obec66>
 - (2) กรณีโรงเรียนเปลี่ยนผู้รับผิดชอบ ให้ลงทะเบียนผู้ใช้งานใหม่ ผ่านระบบ DMC เมื่อลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วให้แจ้งกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ สพม.นศ. เพื่อลบข้อมูลผู้รับผิดชอบเดิมและอนุมัติผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่านของผู้รับผิดชอบใหม่ ในการเข้าใช้ระบบ DMC
 - (3) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 สพฐ.ได้ปรับปรุงระบบ โดยให้มีผู้บริหารโรงเรียนรับรองข้อมูลหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบยืนยันข้อมูลในระบบ DMC เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น หากโรงเรียนมีการเปลี่ยนแปลง
- ผอ.ร.ร. ให้แจ้งกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ สพม.นศ. เพื่อลบข้อมูล ผอ.ร.ร.คนเดิม และให้ ผอ.ร.ร.คนใหม่ ลงทะเบียนผู้ใช้งานผ่านระบบ DMC ในบทบาท School_director เมื่อลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ สพม.นศ. เพื่ออนุมัติผู้ใช้งานต่อไป

- (4) แนวทางการจัดเก็บข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลนักเรียนรายบุคคล สิ้นปีการศึกษา 2566
- การจัดเก็บและปรับปรุงข้อมูลนักเรียนรายบุคคล สิ้นปีการศึกษา 2566 ต้องเป็นนักเรียนที่สอบปลายภาคเรียนที่โรงเรียนเท่านั้น (นักเรียนที่มาสมัครใหม่เพื่อเข้าเรียนในปีการศึกษา 2566 ห้ามกรอกเข้าระบบตอนนี้ให้โรงเรียนรวบรวมข้อมูลไว้บันทึกในระบบ DMC ปีการศึกษา 2567 > 10 มิ.ย. 2567)
 - เมนู 2.7.1, 2.7.3 และ 2.7.4 ย้ายเข้า/เพิ่ม/เพิ่มเติม G จาก Gcode ให้เข้ามาในระบบเฉพาะนักเรียนที่สอบปลายภาคปีการศึกษา 2566 กับทางโรงเรียนเท่านั้น
 - เมนู 2.7.5 ย้ายออก สามารถย้ายนักเรียนที่ออกจากโรงเรียนก่อนสอบปลายภาคปีการศึกษา 2566 ได้
 - เมนู 2.7.6 ออกกลางคันจำหน่าย ให้ปรึกษาเขตพื้นที่การศึกษาก่อนดำเนินการ
 - นักเรียนที่สอบปลายภาค ที่โรงเรียนให้ทำข้อมูลสิ้นปีในเมนู 3.2.2 ทำข้อมูลนักเรียนทุกคนก่อน ตามด้วย 3.2.2.1 และ 3.2.2.2 ต้องทำทั้งสามเมนูถึงจะยืนยันข้อมูลได้
 - ปุ่มยืนยันจะสามารถกดได้ในวันที่ 30 เมษายน 2567 ตั้งแต่เวลา 8.00 น. และปิดระบบในวันเดียวกันเวลา 16.30 น.
 - ให้โรงเรียนดำเนินการตรวจสอบ ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานโรงเรียนให้มีความสมบูรณ์ครบถ้วน และ ถูกต้อง เช่น วันที่ก่อตั้งโรงเรียน, ชื่อผู้อำนวยการโรงเรียน, เขตตรวจราชการ (จ.หนองบัวลำภู อยู่ในเขตตรวจราชการที่ 10), เบอร์โทรศัพท์ เว็บไซต์โรงเรียน จำนวนห้องเรียน ข้อมูลพิกัดโรงเรียน (Latitude, Longitude) ข้อมูลไฟฟ้า ประปา คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ
 - ให้ตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนและข้อมูลนักเรียน ก่อนยืนยันข้อมูล จึงขอให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบระดับโรงเรียนยืนยันข้อมูล และ ผอ.ร.ร.รับรองข้อมูลให้แล้วเสร็จ ภายในเวลา 12.00 น. เพื่อ สพป..หนองบัวลำภู เขต 2 จะได้ตรวจสอบรับทราบข้อมูลต่อไป)
- (5) กรณีมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการดำเนินงานระบบ DMC ติดต่อผู้รับผิดชอบระดับเขตพื้นที่ นายจิรวัฒน์ เขียวมะหา ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ 0834584831

3.6 ระเบียบวาระการประชุมหน่วยตรวจสอบภายใน

3.6.1 สรุปการส่งรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันทำการสุดท้ายของเดือน

หน่วยตรวจสอบภายในได้สรุปการส่งรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันทำการสุดท้ายของเดือน มีรายละเอียด ดังนี้

ประจำเดือน พฤศจิกายน 2566

- ได้รับรายงานทั้งหมด จำนวน 94 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 92
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 72 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 71
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายหลังวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 22 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 21
- โรงเรียนที่ยังไม่ได้รับรายงาน จำนวน 8 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 8

ประจำเดือน ธันวาคม 2566

- ได้รับรายงานทั้งหมด จำนวน 94 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 92
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 67 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 66
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายหลังวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 27 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 26
- โรงเรียนที่ยังไม่ได้รับรายงาน จำนวน 8 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 8

ประจำเดือน มกราคม 2567

- ได้รับรายงานทั้งหมด จำนวน 95 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 93
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 80 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 78
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายหลังวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 15 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 15
- โรงเรียนที่ยังไม่ได้รับรายงาน จำนวน 7 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 7

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ 4)

ข้อตรวจพบจากรายงาน

- จำนวนเงินในทะเบียนคุมไม่ตรงกับรายงานเงินคงเหลือประจำวัน
- กรณีมีเงินสดคงเหลือไม่แนบบันทึกรการเก็บรักษาเงิน
- ขาดเอกสารแนบรายงานหรือมีแต่ไม่ครบ เช่น ทะเบียนคุมที่เกี่ยวข้องหรือสำเนาสมุดเงินฝากธนาคาร

3.6.2 รายงานค่าสาธารณูปโภคผ่านระบบ e-budget

ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ที่ ศธ 04173/250 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562 ได้แจ้งให้โรงเรียนทุกโรงในสังกัด ทราบกรณีสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการ โดยให้ส่วนราชการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี ตามความในหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0505/ ว 275 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2560 โดยขอให้โรงเรียนในสังกัด จัดส่งรายงานประจำไตรมาสที่ 1 – 4 ภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป

3.6.3 ข้อเสนอแนะจากข้อตรวจพบเกี่ยวกับแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการตามแผนการตรวจสอบตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยในประเด็นการตรวจสอบเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น มีข้อตรวจพบจากการดำเนินการของโรงเรียนที่ได้กำหนดไว้ตามแผนฯ จำนวน 5 แห่ง ในการนี้หน่วยตรวจสอบภายใน ได้จัดทำข้อเสนอแนะจากข้อตรวจพบในการดำเนินโครงการฯ ข้างต้นของโรงเรียน เพื่อใช้ประกอบในการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็นไปตามแนวทางที่ สพฐ.กำหนด (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 5)

3.7 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

3.7.1 การหักเงินเดือน ณ ที่จ่าย

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งให้ดำเนินการหักเงินเดือน/บำนาญ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 อย่างเคร่งครัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 จึงได้ดำเนินการหักเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 โดยมีเงินเดือนสุทธิหลังจากหักชำระหนี้แล้วไม่น้อยกว่าอัตราร้อยละ 30 ตั้งแต่ เดือน กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป สำหรับ ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ให้ดำเนินการตรวจสอบรายการหักเงินเพื่อชำระหนี้เงินกู้ในส่วนที่หักเงิน ไม่เต็มจำนวนเรียกเก็บให้ติดต่อสถาบันการเงินชำระในส่วนยังไม่ครบตามจำนวนเรียกเก็บ

3.7.2 การจัดทำหนังสือรับรองภาษี หัก ณ ที่จ่าย

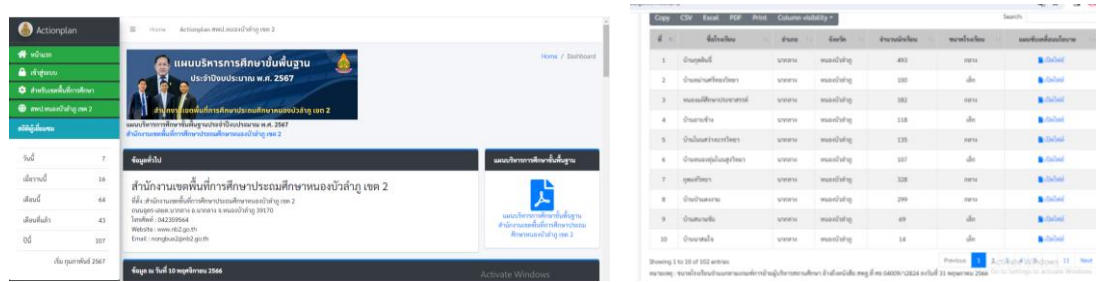
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้ดำเนินการจัดทำหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ประจำปี 2566 สำหรับ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว เพื่อใช้ประกอบการยื่นแบบเสียภาษีเงินได้เสร็จเรียบร้อย สามารถดาวน์โหลดหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย ได้ที่เว็บไซต์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 (www.nb2.go.th) ช่องทาง E-SERVICE โปรแกรม e-TAX

3.8 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มนโยบายและแผน

3.8.1 แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน

(Quick Win) สพฐ. และกระทรวงศึกษาธิการ

สพฐ.ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาดำเนินการจัดทำ “แผนบริหาร การศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567” ประกอบด้วย 2 ส่วน ส่วนที่ 1 วิเคราะห์สภาพบริบท ของหน่วยงานเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการบริหารการศึกษา ส่วนที่ 2 วิเคราะห์ข้อมูลจากแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ได้จัดทำไว้แล้ว มีโครงการ/กิจกรรมใดที่สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้น และนโยบายเร่งด่วนของสพฐ.ให้นำข้อมูลโครงการ/กิจกรรม มาจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ได้รวบรวม แผนและนำเสนอบนเว็บไซต์ www.nb2.go.th เว็บเพจ แผนบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



ID	ชื่อ-นามสกุล	สถานะ	คะแนนเฉลี่ย	หมายเหตุ	ดำเนินการ
1	นายสมชาย ใจดี	สอบผ่าน	85.5		ดูรายละเอียด
2	นายสมชาย ใจดี	สอบผ่าน	85.5		ดูรายละเอียด
3	นายสมชาย ใจดี	สอบผ่าน	85.5		ดูรายละเอียด
4	นายสมชาย ใจดี	สอบผ่าน	85.5		ดูรายละเอียด
5	นายสมชาย ใจดี	สอบผ่าน	85.5		ดูรายละเอียด
6	นายสมชาย ใจดี	สอบผ่าน	85.5		ดูรายละเอียด
7	นายสมชาย ใจดี	สอบผ่าน	85.5		ดูรายละเอียด
8	นายสมชาย ใจดี	สอบผ่าน	85.5		ดูรายละเอียด
9	นายสมชาย ใจดี	สอบผ่าน	85.5		ดูรายละเอียด
10	นายสมชาย ใจดี	สอบผ่าน	85.5		ดูรายละเอียด

3.8.2 การติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สพฐ.ได้จัดทำแบบติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำหรับใช้ในการติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 245 เขต

สรุปประเด็นการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

ด้านที่ 1 การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา

ประเด็นที่ 1 การได้รับการศึกษาที่เหมาะสมตามความจำเป็นของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

ประเด็นที่ 2 เด็กออกกลางคันระดับการศึกษาภาคบังคับ กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม

ประเด็นที่ 3 การเสริมสร้างทักษะอาชีพและการมีรายได้ระหว่างเรียน

ด้านที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

ประเด็นที่ 4 ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ประเด็นที่ 5 การประเมินพัฒนาการของผู้เรียนปฐมวัย

ประเด็นที่ 6 การพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

ประเด็นที่ 7 การส่งเสริมพหุปัญญาของผู้เรียน

ประเด็นที่ 8 การส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

ประเด็นที่ 9 สถานศึกษาที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

ประเด็นที่ 10 การจัดการเรียนรู้เชิงรุกและการวัดผลด้วยวิธีการที่หลากหลาย

ประเด็นที่ 11 การพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเด็นที่ 12 การจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

ประเด็นที่ 13 การส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ด้านที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

- ประเด็นที่ 14 การพัฒนาระบบบริหารจัดการและการให้บริการการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ประเด็นที่ 15 การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
- ประเด็นที่ 16 การสร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต การมีคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์
- ประเด็นที่ 17 การลดภาระการประเมินของสถานศึกษา
- ประเด็นที่ 18 การพัฒนาสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
- ประเด็นที่ 19 การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- ประเด็นที่ 20 ผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ประเด็นที่ 21 การยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ประเด็นที่ 22 การประเมินความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



bit.ly/pattern67

ด้านที่ 4 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

- ประเด็นที่ 23 การเสริมสร้างสุขและความปลอดภัยของสถานศึกษา
- ประเด็นที่ 24 การสร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน

3.8.3 การดำเนินงานเพื่อลดภาระการประเมินสถานศึกษา

แนวทางการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาลดภาระการประเมิน OBEC Share Together “แบ่งเบาภาระครู มุ่งสู่องค์กรแห่งความสุข” ด้วยกระบวนการ "3L Model" โดยมีการดำเนินการลดภาระในภาพรวม สพฐ. พร้อมกันทั้ง 3 ระดับ ได้แก่ สำนักงานกลาง/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพท.)/สถานศึกษา



สพฐ. จัดทำแนวทางในการลดภาระการประเมินสถานศึกษาในระดับ สพฐ. ภายใต้แนวคิด "OBEC Share Together" โดยตั้งเป้าหมายความสำเร็จให้สำนักทุกสำนักใน สพฐ. มีการจัดทำข้อเสนอเพื่อลดภาระงานตามแนวทาง 6ล ดังนี้

- (1) ลด/เลิก โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียน มีความซ้ำซ้อน โดยบูรณาการ เรื่องที่มีลักษณะคล้ายกันและสามารถใช้ข้อมูลร่วมกันได้
 - (2) ลด ปริมาณข้อมูลที่จัดเก็บ/ประเด็นที่ประเมินจากครู เก็บข้อมูลเท่าที่จำเป็น
 - (3) ลด/เลิก การเก็บข้อมูลจากครู ในกรณีที่มีระบบการจัดเก็บข้อมูลผ่านระบบ หรือข้อมูลสารสนเทศของสำนักในส่วนกลาง/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษาแล้ว
 - (4) ลด/เลิก การรายงานในรูปแบบกระดาษ/การเขียนด้วยลายมือและให้รายงานผ่านระบบออนไลน์
 - (5) ลด/เลิก การเตรียมการเพื่อรองรับการประเมินทั้งจากการประเมินจากหน่วยงานต่าง ๆ เช่น จัดเตรียมเอกสาร การจัดนิทรรศการ จัดแสดงผลงาน การแสดงของนักเรียน ฯลฯ
 - (6) ลด ความซ้ำซ้อน/ความถี่ของการทำ กับ ติดตาม ดังนี้
 - ลดความถี่การจัดประชุมแบบ Onsite
 - ปรับรูปแบบเป็นการประชุมออนไลน์
 - กำหนดปฏิทินทั้งปีในภาพรวมของสถานศึกษาแล้วแจ้งครูในสังกัดรับทราบ กำหนดการรับการนิเทศ กำกับ ติดตามล่วงหน้า และครูมีเวลาในการจัดเตรียมข้อมูลและบริหารเวลาเพื่อมิให้กระทบต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ทั้งนี้ การรายงาน/การประเมินที่เป็นไปตามความสมัครใจของสถานศึกษา เช่น การประกวด/แข่งขันต่าง ๆ และการเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน ท้องถิ่น และหน่วยงานต่างๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผู้เรียน ขอให้สถานศึกษาพิจารณาตามความเหมาะสม โดยไม่ให้กระทบต่อการจัดการเรียนการสอน และไม่เป็นการงานที่เพิ่มขึ้นของสถานศึกษาและครู

3.9 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.9.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 โดยกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดอบรมครูผู้ช่วยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ. ประจำปี 2567 ให้กับครูผู้ช่วย จำนวน 144 คน ที่บรรจุเข้ารับราชการตั้งแต่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 จนถึงปัจจุบัน ณ ห้องประชุมสัตตบงกช ระหว่างวันที่ 21 – 22 เมษายน 2567 โดยสรุปผลการอบรมการพัฒนาศักยภาพครูผู้ช่วย ประจำปี 2567 ดังนี้

- หัวข้อที่ 1 วินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพครู
- หัวข้อที่ 2 ภาวะผู้นำครู และการมุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน
- หัวข้อที่ 3 ความก้าวหน้าและสิทธิประโยชน์ และการพัฒนาตนเอง
- หัวข้อที่ 4 การพัฒนาผู้เรียน การบริหารหลักสูตร และการจัดการเรียนรู้

หัวข้อที่ 5 การน้อมนำศาสตร์พระราชาและพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ

หัวข้อที่ 6 การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และ Thailand 4.0

หัวข้อที่ 7 การบริหารจัดการชั้นเรียนและการวิจัยในชั้นเรียน

หัวข้อที่ 8 การสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนเพื่อการเรียนรู้ และการทำงานเป็นทีม

หัวข้อที่ 9 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

หัวข้อที่ 10 การบริการที่ดี

3.10 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

1. จะมีการประกาศผล RT ในวันที่ 27 มีนาคม 2567 และ NT ในวันที่ 30 เมษายน 2567

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 นักการภารโรงที่ทางสถานศึกษาได้ขอตำแหน่งไป อยู่ในขั้นตอนการพิจารณาเพื่อดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนด

5.2 ฝากผู้บริหารและข้าราชการครู ช่วยดูแลและสนับสนุนให้นักเรียนทุกคนสามารถอ่านออกเขียนได้ รวมถึงขอให้ระมัดระวังเรื่องการใช้โทรศัพท์มือถือในระหว่างการเรียนรู้การสอน โดยขอให้ปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในการใช้เทคโนโลยีและส่งเสริมให้ลูกหลานนักเรียนเติบโตเป็นบุคคลที่มีคุณภาพในสังคม.

5.3 ขอประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการฝึกอบรมลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ โดยมีค่าลงทะเบียนคนละ 3,500 บาท เพื่อพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.



(นายณฐพงศ์ ศุนย์จันทร์) ผู้จัดรายการประชุม
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ



(นายธเนศ ตรีพงษ์) ผู้ตรวจรายการประชุม
รอง ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2