

บัญชีรายละเอียดภาระงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีการดำเนินการกับสถานศึกษา  
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยองประจวบคีรีขันธ์ 2

กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

ลำดับ	ภาระงาน (โครงการ/กิจกรรม/ชื่อเรื่อง)	รายละเอียด/หัวข้อที่ประเมิน/รายงาน	กลุ่มเป้าหมายภาระงาน		รูปแบบการรายงาน				ความถี่ในการรายงาน (ครั้ง/ปี)	รูปแบบการติดตามการดำเนินงาน		ความถี่ในการติดตาม(ครั้ง/ปี)
			ทุกโรงเรียน	บางโรงเรียน (ระบุจำนวน)	อื่นๆ (ระบุ)	google form	e-mail	Program (โปรดระบุ Url)		paper	online	
1	รายละเอียดเอกสารทางการเงิน	1.1 จัดทำรายละเอียดการเบิกจ่ายเงินเดือน ของข้าราชการ / ลูกจ้าง ในสังกัด 1.2 รายละเอียดการรับรองภาษี หัก ณ ที่จ่าย เพื่อประกอบการยื่นเสียภาษี	/							12	/	12
			/							12	/	12
<b>รวมจำนวน</b>			<b>204</b>							<b>24</b>	<b>2</b>	<b>24</b>

ข้อเสนอการลดภาระการประเมินของ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๒  
กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์

๑. ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม

โครงการ จำนวน.....รายการ  
กิจกรรม จำนวน.....รายการ  
ภาระงาน จำนวน.....๒.....รายการ

๑.๒ โครงการ/กิจกรรม/ภาระงานที่มีการเก็บข้อมูลจาก สพท. จำนวน ๒ รายการ จำแนกเป็น

๑.๒.๑. การรายงาน/ประเมิน จำนวน.....รายการ  
๑.๒.๒ การประกวด/แข่งขัน จำนวน.....รายการ  
๑.๒.๓. ภาระงานอื่นๆ จำนวน.....๒.....รายการ

๒. เสนอลดภาระการประเมินตามแนวทาง ๖๓ จำนวน....๓....รายการ (เสนอทุกรายการ ตามข้อ ๑.๒) ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม/ภาระงาน	การเก็บข้อมูล		แนวทางการลดภาระ ๖๓ (✓เลือกข้อที่จะดำเนินการ)						หมายเหตุ
		สปท.	โรงเรียน	๓๑	๓๒	๓๓	๓๔	๓๕	๓๖	
๒.๑ ภาระงาน										
1	จัดทำรายละเอียดการเบิก- จ่ายเงินเดือน ของข้าราชการ / ลูกจ้างในสังกัด		✓				✓			
2	รายละเอียดการรับรองภาษี หัก ณ ที่จ่าย เพื่อประกอบการยื่น เสียภาษี		✓				✓			
รวมจำนวน			๒				๒			

๓. รายละเอียดการดำเนินการลดภาระการประเมินตามแนวทาง ๖ล (ระบุรายละเอียดให้ครบทุกโครงการ/กิจกรรม/ภาระงาน ตามข้อเสนอลดภาระฯ ตามข้อ ๒)

ภาระงาน

- 1) จัดทำรายละเอียดการเบิก-จ่ายเงินเดือน ของข้าราชการ / ลูกจ้างในสังกัด
- 2) รายละเอียดการรับรองภาษี หัก ณ ที่จ่าย เพื่อประกอบการยื่นเสียภาษี

แนวทางลดภาระ : ( ๓๔ ลด/เลิก การรายงานรูปแบบกระดาษ/การเขียนด้วยมือโดยใช้ระบบออนไลน์ )

๑.๑ วิธีการ/กระบวนการ (เพื่อลดภาระตามแนวทางลดภาระการประเมินที่เลือก)

จัดทำรายละเอียดการจ่ายเงินเดือน/การทำหนังสือรับรอง ภาษี หัก ณ ที่จ่าย ด้วยระบบออนไลน์ <https://e-salary.nbb.go.th/> แทนการส่งเอกสารให้โรงเรียนด้วยกระดาษ

๑.๒ เป้าหมายความสำเร็จ (เป้าหมายเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ จากการลดภาระตามแนวทางที่เลือก)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขอเอกสารผ่านระบบ <https://e-salary.nbb.go.th/> ลดการใช้กระดาษ ร้อยละ ๑๐๐

๑.๓ ระยะเวลาแล้วเสร็จตามแนวทางลดภาระฯ : เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗