

บัญชีรายละเอียดภาระงานของสถานศึกษา
โรงเรียนบ้านนาส้มโอง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๒

ลำดับ	ภาระงาน (โครงการ/กิจกรรม/ชื่อเรื่อง)	รายละเอียด/หัวข้อที่ประเมิน/รายงาน	กลุ่มเป้าหมายการรายงาน			รูปแบบการรายงาน				ความถี่ในการรายงาน (ครั้ง/ปี)	รูปแบบการติดตามการดำเนินงาน		ความถี่ในการติดตาม(ครั้ง/ปี)
			ครูและบุคลากร	ครูและบุคลากรบางคน (ระบุจำนวน)	อื่นๆ (ระบุ)	google form	e-mail	Program (โปรดระบุ Url)	paper		online	onsite	
๑	โครงการอาหารกลางวัน	จัดทำรายงาน	/						/			/	
๒	การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน, SAR รายบุคคล, รายงานบันทึกข้อตกลง ว PA และ ID Plan	จัดทำรายงาน	/						/			/	
๓	การรายงานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียน	รายงานและประเมินผล	/						/			/	
๔	การรายงาน Thai School Lunch	รายงาน		/					/			/	
๕	การรายงานเงินคงเหลือประจำวัน	รายงาน		/					/			/	
๖	ลดการทำเรื่องจัดซื้อ/จัดจ้าง		/						/			/	
รวมจำนวน			4	2					6			6	

ข้อเสนอการลดภาระการประเมินของสถานศึกษา
โรงเรียนบ้านนาส้มโฮง

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2

1. ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม

โครงการ จำนวน.....1.....รายการ

กิจกรรม จำนวน.....รายการ

ภาระงาน จำนวน.....5.....รายการ

1.2 โครงการ/กิจกรรม/ภาระงานที่มีการเก็บข้อมูลจากครู จำนวน.....รายการ จำแนกเป็น

1.2.1. การรายงาน/ประเมิน จำนวน.....รายการ

1.2.2 การประกวด/แข่งขัน จำนวน.....รายการ

1.2.3. ภาระงานอื่นๆ จำนวน.....รายการ

2. เสนอผลการประเมินตามแนวทาง 6ล จำนวน.....6.....รายการ (เสนอทุกรายการ ตามข้อ 1.2) ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม/ภาระงาน	การเก็บข้อมูล		แนวทางการลดภาระ 6ล (√เลือกข้อที่จะดำเนินการ)						หมายเหตุ
		กรรมการ สถานศึกษา /อื่นๆ	ครูและ บุคลากร	ล1	ล2	ล3	ล4	ล5	ล6	
2.1 โครงการ										
1	โครงการอาหารกลางวัน		/				/			
2.2 กิจกรรม										
2.3 ภาระงาน										
1.	การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน, SAR รายบุคคล, รายงานบันทึกข้อตกลง ว PA และ ID Plan		/				/			
2.	การรายงานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียน		/			/				
3.	การรายงาน Thai School Lunch		/			/				
4.	การรายงานเงินคงเหลือประจำวัน		/				/			
5.	ลดการทำเรื่องจัดซื้อ/จัดจ้าง		/		/					
รวมจำนวน		-	6	-	1	2	3	-	-	-

3. รายละเอียดการดำเนินการลดภาระการประเมินตามแนวทาง 6ล (ระบุรายละเอียดให้ครบทุกโครงการ/กิจกรรม/ภาระงาน ตามข้อเสนอลดภาระฯ ตามข้อ 2)

1. ชื่อโครงการ โครงการอาหารกลางวัน

แนวทางลดภาระ : (ระบุ ล ที่ดำเนินการ ล4 ลด/เลิก การรายงานในรูปแบบกระดาษ/การเขียนด้วยลายมือ และให้รายงานผ่านระบบออนไลน์

1.1 วิธีการ/กระบวนการ (เพื่อลดภาระตามแนวทางลดภาระการประเมินที่เลือก)

1. จัดงบประมาณอาหารกลางวันมาลงที่โรงเรียนโดยตรง เป็นการลดภาระงานครูที่ต้องทำรายงานการใช้จ่ายเงินส่ง อบต. หลายขั้นตอน ยุ่งยาก ซ้ำซ้อน เสียเวลาในการจัดการเรียนการสอน

1.2 เป้าหมายความสำเร็จ (เป้าหมายเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ จากการลดภาระตามแนวทางที่เลือก)

1. ครูมีเวลาในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมากขึ้น
2. ลดภาระงานครู ไม่ต้องทำรายงานซ้ำซ้อน

1.3 ระยะเวลาแล้วเสร็จตามแนวทางลดภาระฯ : 10 ตุลาคม 2567

3. รายละเอียดการดำเนินการลดภาระการประเมินตามแนวทาง 6ล (ระบุรายละเอียดให้ครบทุกโครงการ/กิจกรรม/ภาระงาน ตามข้อเสนอลดภาระฯ ตามข้อ 2)

1. ชื่อภาระงาน การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน, SAR รายบุคคล,รายงาน ว PAและ ID Plan

แนวทางลดภาระ : ระบุ ล ที่ดำเนินการ ล4 ลด/เลิก การรายงานในรูปแบบกระดาษ/การเขียนด้วยลายมือและให้รายงานผ่านระบบออนไลน์

1.1 วิธีการ/กระบวนการ (เพื่อลดภาระตามแนวทางลดภาระการประเมินที่เลือก)

1. บูรณาการรายงานผลการปฏิบัติงาน การจัดทำแบบประเมินตนเองรายบุคคล รายงาน วPA และ รายงานแผนการพัฒนาตนเอง เข้าด้วยกันในส่วนที่ใช้ข้อมูลซ้ำซ้อนกัน เพื่อลดภาระงานในการจัดเก็บข้อมูลที่ซ้ำกัน
2. จัดทำแบบฟอร์ม รายงานเป็นรูปเล่มเดียวกัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในสถานศึกษา
3. ให้คณะครูจัดทำเป็นรูปแบบรายงานผ่านช่องทางออนไลน์ (Google form)
- 4.งดการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประเมินหรือจัดนิทรรศการ ให้นำเสนอเป็นไฟล์ข้อมูล

1.2 เป้าหมายความสำเร็จ (เป้าหมายเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ จากการลดภาระตามแนวทางที่เลือก)

- 1.บูรณาการรายงาน เหลือ 1 ภาระงาน
- 2.ลดการรายงานในรูปแบบกระดาษ และใช้ระบบออนไลน์ 100%
- 3.สถานศึกษาลด/เลิกการจัดเตรียมเอกสารหรือจัดนิทรรศการเพื่อรับรองการประเมิน

1.3 ระยะเวลาแล้วเสร็จตามแนวทางลดภาระฯ : 10 ตุลาคม 2567

2. ชื่อภาระงาน การรายงานผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียน

แนวทางลดภาระ : (ระบุ ล ที่ดำเนินการ ล3 ลด/เลิก การเก็บข้อมูลจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษา ในกรณีที่มีระบบการจัดเก็บข้อมูลผ่านระบบหรือข้อมูลสารสนเทศของสำนักงานส่วนกลางแล้ว เพื่อลดภาระการกรอกข้อมูลหลายครั้ง กรอกครั้งเดียวแต่สามารถใช้ได้หลายงาน

2.1 วิธีการ/กระบวนการ (เพื่อลดภาระตามแนวทางลดภาระการประเมินที่เลือก)

1. บูรณาการแบบเก็บข้อมูลสัมฤทธิ์ผลนักเรียน รายงานแบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และระบบ School Mis ในการกรอกข้อมูลแบบคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลเดียว ลดการรายงานข้อมูลซ้ำซ้อน แต่ใช้ได้หลายงาน

2.2 เป้าหมายความสำเร็จ (เป้าหมายเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ จากการลดภาระตามแนวทางที่เลือก)

- 1.บูรณาการรายงาน เหลือ 1 ภาระงาน
- 2.ลดการรายงานในรูปแบบกระดาษ และใช้ระบบออนไลน์ 100%
- 3.สถานศึกษาลด/เลิกการจัดเตรียมเอกสารหรือจัดนิทรรศการเพื่อรับรองการประเมิน

2.3 ระยะเวลาแล้วเสร็จตามแนวทางลดภาระฯ : 10 ตุลาคม 2567

3. ชื่อภาระงาน การรายงาน Thai School Lunch

แนวทางลดภาระ : ระบุ ล ที่ดำเนินการ ล3 ลด/เลิก การเก็บข้อมูลจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษา ในกรณีที่มีระบบการจัดเก็บข้อมูลผ่านระบบหรือข้อมูลสารสนเทศของสำนักงานส่วนกลางแล้ว เพื่อลดภาระการกรอกข้อมูลหลายครั้ง กรอกครั้งเดียวแต่สามารถใช้ได้หลายงาน

3.1 วิธีกร/กระบวนการ (เพื่อลดภาระตามแนวทางลดภาระการประเมินที่เลือก)

1. ยกเลิกการรายงาน Thai School Lunch เพราะครูมีภาระงานเยอะและระบบ Thai School Lunch ไม่เหมาะกับบริบทของโรงเรียน เมนูการประกอบอาหารที่ทำให้นักเรียนรับประทานอาหารไม่มีรายการตาม Thai School Lunch ทำให้ครูเสียเวลาในการคิดคำนวณคุณค่าทางโภชนาการและสารอาหารตามที่ปฏิบัติจริง

3.2 เป้าหมายความสำเร็จ (เป้าหมายเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ จากการลดภาระตามแนวทางที่เลือก)

1.ครูมีเวลาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมากขึ้น ทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมากขึ้น

3.3 ระยะเวลาแล้วเสร็จตามแนวทางลดภาระฯ : 10 ตุลาคม 2567

4. ชื่อภาระงาน การจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน

แนวทางลดภาระ : ระบุ ล ที่ดำเนินการ ล4 ลด/เลิก การรายงานในรูปแบบกระดาษ/การเขียนด้วยลายมือและให้รายงานผ่านระบบออนไลน์

4.1 วิธีการ/กระบวนการ (เพื่อลดภาระตามแนวทางลดภาระการประเมินที่เลือก)

1. รายงานเฉพาะหน้ารายงานเงินคงเหลือแต่ละประเภท
2. ยกเลิกการแนบรายละเอียดแยกย่อย

4.2 เป้าหมายความสำเร็จ (เป้าหมายเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ จากการลดภาระตามแนวทางที่เลือก)

1. ลดการรายงานในรูปแบบกระดาษ และใช้ระบบออนไลน์

4.3 ระยะเวลาแล้วเสร็จตามแนวทางลดภาระฯ : 10 ตุลาคม 2567

5. ชื่อภาระงาน การจัดทำหลักฐานการจัดซื้อ/จ้าง

แนวทางลดภาระ : ระบุ ล ที่ดำเนินการ ล2/ลดปริมาณจัดเก็บข้อมูลจากครู

5.1 วิธีการ/กระบวนการ (เพื่อลดภาระตามแนวทางลดภาระการประเมินที่เลือก)

1. จัดทำบันทึกขอเบิก
2. เอกสารแนบการเบิก
 - 2.1 สำเนาบัตรประชาชน
 - 2.2 ใบสำคัญรับเงินผู้รับจ้าง/ผู้ขาย
 - 2.3 ใบเสร็จ/ใบส่งของ

5.2 เป้าหมายความสำเร็จ (เป้าหมายเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ จากการลดภาระตามแนวทางที่เลือก)

1. ลดภาระงานครูในการทำเรื่องเบิกที่มีเอกสารมากเกินไป
2. ประหยัดเวลา
3. สถานศึกษาลดการจัดเตรียมเอกสารเพื่อการตรวจสอบ

5.3 ระยะเวลาแล้วเสร็จตามแนวทางลดภาระฯ : 10 ตุลาคม 2567

ผู้รับรองข้อมูล



(นางสุวรรณา วงษา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาส้มโอง