

บัญชีรายละเอียดภาระงานของสถานศึกษา
โรงเรียนบ้านนาดีค่ายส่วังวิทยา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๒

ลำดับ	ภาระงาน (โครงการ/กิจกรรม/ชื่อเรื่อง)	รายละเอียด/หัวข้อที่ประเมิน/รายงาน	กลุ่มเป้าหมายภาระงาน			รูปแบบการรายงาน				ความถี่ในการรายงาน (ครั้ง/ปี)	รูปแบบการติดตามการดำเนินงาน		ความถี่ในการติดตาม(ครั้ง/ปี)
			ครูและบุคลากร	ครูและบุคลากร บางคน (ระบุ จำนวน)	อื่นๆ (ระบุ)	google form	e-mail	Program (โปรแกรม Ur)	paper		online	onsite	
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพครู	๑.การฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน ๒.ครูส่งผลงานโรงเรียนเข้ารับการประกวด	✓						✓	๑		✓	๑
๒	ปริมาณข้อมูลจากครู/ประเด็นการประเมินจากครูเก็บข้อมูลเท่าที่จำเป็น	ข้อมูล/ประวัติส่วนตัว/ การศึกษาที่มีการขอเข้าชั้น	✓						✓			✓	
๓	การรายงานในรูปแบบกระดาษ/ รูปเล่ม ปท.ต่างๆ การเขียนด้วยมือ	การลง ปท.๕ ในระบบไปแล้ว แล้วมาเขียน ปท.๕ ด้วยมืออีก มีความซ้ำซ้อน	✓						✓			✓	
๔	เตรียมการประเมินโครงการ/การจัดนิทรรศการ	มีการจัดทำเอกสารเผยแพร่/ทำวี ดิทัศน์/ป้ายต่าง ๆ ซ้ำซ้อน สิ้นเปลือง	✓						✓			✓	๔
๕	ลด/เลิกการอยู่เวรยามในวันหยุด		✓						✓	ทุกอาทิตย์		✓	
รวมจำนวน			✓						✓	๗			๕

ข้อเสนอการลดภาระการประเมินของสถานศึกษา
โรงเรียนบ้านนาดีค่ายสว่างวิทยา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๒

๑. ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม

โครงการ จำนวน.....๒.....รายการ

กิจกรรม จำนวน.....๓.....รายการ

ภาระงาน จำนวน.....รายการ

๑.๒ โครงการ/กิจกรรม/ภาระงานที่มีการเก็บข้อมูลจากครู จำนวน.....๕.....รายการ จำแนกเป็น

๑.๒.๑. การรายงาน/ประเมิน จำนวน.....๒.....รายการ

๑.๒.๒ การประกวด/แข่งขัน จำนวน.....รายการ

๑.๒.๓. ภาระงานอื่นๆ จำนวน.....๓.....รายการ

๒. เสนอลดภาระการประเมินตามแนวทาง ๖๘ จำนวน.....๕.....รายการ (เสนอทุกรายการ ตามข้อ ๑.๒) ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม/ภาระงาน	การเก็บข้อมูล		แนวทางการลดภาระ ๖๘ (✓เลือกข้อที่จะดำเนินการ)						หมายเหตุ
		กรรมการ สถานศึกษา /อื่นๆ	ครูและ บุคลากร	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	๖๖	
๒.๑ โครงการ										
๑	โครงการพัฒนาครูและบุคลากร กิจกรรมที่ ๑ การฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน กิจกรรมที่ ๒ ครูส่งผลงาน โรงเรียนเข้ารับการประกวด		✓	✓			✓	✓	✓	
๒	เตรียมการประเมินโครงการ/การ จัดนิทรรศการ		✓	✓			✓	✓		
๒.๒ กิจกรรม										
๑	ปริมาณข้อมูลจากครู/ประเด็น การประเมินจากครูเก็บข้อมูล เท่าที่จำเป็น		✓		✓	✓				
๒	การรายงานในรูปแบบกระดาษ/ รูปเล่ม ปพ.การเขียนด้วยมือ		✓				✓			
๕	ลด/เลิกการอยู่เวรยามในวันหยุด		✓	✓			✓			
รวมจำนวน			✓	๓	๑	๑	๔	๒	๑	

๓. รายละเอียดการดำเนินการลดภาระการประเมินตามแนวทาง ๒๓ (ระบุรายละเอียดให้ครบทุกโครงการ/กิจกรรม/ภาระงาน ตามข้อเสนอลดภาระฯ ตามข้อ ๒)

๑. ชื่อภาระงาน

๑. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๒. การเตรียมการประเมินโครงการ/การจัดนิทรรศการ
๓. ปริมาณข้อมูลจากครู/ประเด็นการประเมินจากครูเก็บข้อมูลเท่าที่จำเป็น
๔. การรายงานในรูปแบบกระดาษ/รูปเล่ม ปพ. การเขียนด้วยมือ
๕. ลด/เลิกการอยู่เวรยามในวันหยุด

แนวทางลดภาระ : (ระบุ ล ที่ดำเนินการ)

๑. ลด/เลิก โครงการ/กิจกรรม/ตัวชี้วัดที่มีความซ้ำซ้อนและมีผลลัพธ์ (outcome) เดียวกัน โดยบูรณาการเรื่องที่มีลักษณะคล้ายกันใช้ข้อมูลร่วมกัน
๒. ลด ปริมาณข้อมูลที่จัดเก็บ/ประเด็นที่ประเมิน โดยเก็บข้อมูลเท่าที่จำเป็น
๓. ลด/เลิก การเก็บข้อมูลจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษา ในกรณีที่มีระบบการจัดเก็บข้อมูลผ่านระบบหรือข้อมูลสารสนเทศของสำนักในส่วนกลางแล้ว เพื่อลดภาระการกรอกข้อมูลหลายครั้ง กรอกครั้งเดียวแต่สามารถใช้ได้หลายงาน
๔. ลด/เลิก การรายงานในรูปแบบกระดาษ/การเขียนด้วยลายมือ และให้รายงานผ่านระบบออนไลน์
๕. ลด/เลิก การจัดเตรียมการเพื่อรองรับการติดตามและประเมิน โดยลดการจัดเตรียมเอกสาร จัดสถานที่ การจัดนิทรรศการ การแสดงของนักเรียน ฯลฯ
๖. ลด ความซ้ำซ้อน/ความถี่ของการติดตาม ประเมินผล ดังนี้
 - ๖.๑ ลดการลงพื้นที่เชิงประจักษ์ และ/หรือจัดช่วงเวลาลงไปพร้อมกัน
 - ๖.๒ ใช้รูปแบบการกำกับ ติดตามด้วยระบบออนไลน์
 - ๖.๓ ทบทวน ปรับปรุง กระบวนการเก็บข้อมูล การติดตาม ประเมินผลจากส่วนกลางและกำหนดปฏิทินทั้งปีในภาพรวมของ สพฐ. แล้วแจ้งสำนักในส่วนกลาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพท.) และสถานศึกษาทราบ เพื่อให้ทราบกำหนดการ และมีเวลาในการจัดเตรียมข้อมูลรับการติดตามและประเมินผล

๑.๑ วิธีการ/กระบวนการ (เพื่อลดภาระตามแนวทางลดภาระการประเมินที่เลือก)

- ๑.บูรณาการโครงการที่เกี่ยวข้อง รวมเป็นเรื่องเดียวกัน
- ๒.การเก็บข้อมูลจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษา ในกรณีที่มีระบบการจัดเก็บข้อมูลผ่านระบบ หรือข้อมูลสารสนเทศของสำนักในส่วนกลางแล้ว เพื่อลดภาระการกรอกข้อมูลหลายครั้ง กรอกครั้งเดียวแต่สามารถใช้ได้หลายงาน
- ๓.ลด/เลิก การรายงานในรูปแบบกระดาษ/การเขียนด้วยลายมือ และให้รายงานผ่านระบบออนไลน์
- ๔.ลดการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประเมินหรือจัดนิทรรศการให้นำเสนอเป็นไฟล์ข้อมูลหรือใช้ QR Code

๑.๒ เป้าหมายความสำเร็จ (เป้าหมายเชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ จากการลดภาระตามแนวทางที่เลือก)

- ๑.เปลี่ยนการรายงานในรูปแบบกระดาษ/การเขียนด้วยลายมือ และให้รายงานผ่านระบบออนไลน์ ๑๐๐%
- ๒.การใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา ๑๐๐%
- ๓.ลด/เลิกการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประเมินหรือจัดนิทรรศการให้นำเสนอเป็นไฟล์ข้อมูลหรือใช้ QR Code
- ๔.ใช้รูปแบบการกำกับ ติดตามด้วยระบบออนไลน์
- ๕.คืนครูให้ห้องเรียน เรียนดี มีความสุข

๑.๓ ระยะเวลาแล้วเสร็จตามแนวทางลดภาระฯ :กันยายน...๒๕๖๗.....

ผู้รับรองข้อมูล



(นายประยูร ภูวิชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาดีค่ายสว่างวิทยา