

รายงานการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม และศึกษานิเทศก์
ครั้งที่ 2/2566

วันพุธที่ 22 พฤศจิกายน 2566

ณ ห้องประชุมสัตตบงกช สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2

ผู้มาประชุม

1. นายวรรณชัย	บุสนาม	ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2
2. นายธเนศ	ตรีพงษ์	รอง ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2
3. นายเวียงชัย	พิมพ์ศรี	รอง ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2
4. นายปฏิวัติ	สมันต์ศรี	รอง ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2
5. นายอดิศร	โคตรนรินทร์	ผอ. กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ
6. นายชุมพล	จรรย์นกลาง	ผอ. กลุ่มบริหารงานบุคคล
7. นางยวนใจ	พันธ์รี	ผอ. หน่วยตรวจสอบภายใน
8. นายไพลวัน	เรืองฤทธิ์	ผอ. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
9. นางนิรมล	อินทร์เพชร	ผอ. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
10. นางนวพร	สมบัติธีระ	ผอ. กลุ่มอำนวยการ
11. นายประภาส	พลไชย	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
12. นางลักษมี	สามิตร	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน
13. นายศุภชาญ	พันธ์โสภณ	ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี
14. นายพัลลภจักร	วันทวิ	ศึกษานิเทศก์
15. นางสาวกฤตยา	ตระกูลวงศ์	ศึกษานิเทศก์
16. นางสาวโสภา	พันธ์พรหม	ศึกษานิเทศก์
17. นางปาริชาติ	ปิติพัฒน์	ศึกษานิเทศก์
18. นางสาวพีรญา	วาดวงศ์	ศึกษานิเทศก์
19. นายเจียมพล	บุญประคม	ศึกษานิเทศก์
20. นางณิชาภัทร	เกตุเกษ	ศึกษานิเทศก์
21. นายจิระเดช	เหตุเกษ	ศึกษานิเทศก์
22. นายวสันต์	วงศ์ไชยา	ศึกษานิเทศก์
23. นายคณิตา	ทองทรัพย์	ศึกษานิเทศก์
24. นางวนิดา	ศรีจำปา	ศึกษานิเทศก์
25. น.ส.ศิริชนก	จูลนาง	ศึกษานิเทศก์
26. นางกัญธนัช	ศรีจันทะ	ศึกษานิเทศก์

27. นางรวิยา	ศิริพันธ์	ศึกษานิเทศก์
28. นายธนกร	พันธะศรี	ผอ.โรงเรียนบ้านเก่ากLOYกุดกระสือ
29. นายกิติพงษ์	ประกายะ	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองแวงคำ
30. น.ส.นงค์นุช	ดอนนาม	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองแสง
31. นายชัยยะ	ภูงลี	ผอ.โรงเรียนบ้านขอบเหล็ก
32. น.ส. ปิยนุช	ฤทธิศักดิ์	ครู โรงเรียนบ้านยางชุม รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านยางชุม
33. นางอโนมา	สมันต์ศรี	ผอ.โรงเรียนบ้านกกค้อกกโพธิ์
34. น.ส.ณัฐพร	ไชยศรี	ผอ.โรงเรียนนครชัยประชาสรรค์
35. นายวิชิต	ดอนมงคล	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองบัวคำแสน
36. นายอุดม	ธาโคตร	ผอ.โรงเรียนกุดแห้ววิทยา
37. น.ส.สุวิมล	ชาทอง	ครู โรงเรียนบ้านป่าแดงงาม แทน ผอ.โรงเรียนบ้านป่าแดงงาม
38. น.ส. มณฑาทิพย์	อนุศรี	ครู โรงเรียนบ้านสนามชัย แทน ผอ.โรงเรียนบ้านสนามชัย
39. น.ส. ปิยลักษณ์	ยศธสาร	ครู โรงเรียนบ้านหนองเอี่ยน รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านหนองเอี่ยน
40. นายกิตติวิทย์	เครือเพี้ยกุล	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองด่าน
41. นางรุจิรา	ลายเมฆ	ผอ.โรงเรียนบ้านโป่งแคศรีถาวร
42. นายนิคม	บุญเรืองศรี	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนสวรรค์ชัยมงคล
43. นางแสงเดือน	วงศ์ภาคำ	ผอ.โรงเรียนบ้านท่าอุทัย
44. นายยุทธพงษ์	ซังสูงทรง	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองกุงศรีโพธิ์ศรีสมพร
45. นายนิธิศ	หอมสมบัติ	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองดั่งวังประทุม
46. นางวนิดา	กัณหา	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนเมือง
47. น.ส.สุพิศ	พันธนันท์	ผอ.โรงเรียนบ้านภูพระโนนผักหวาน
48. นายอัครเดช	พันธน้อย	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนม่วง
49. นางศิรินาถ	เชื้อแก้ว	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนไหมโนนศิลา
50. น.ส.ณัฐกฤตา	บุรีจันทร์	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนสวาทหนองไผ่บุลย์
51. นางพิกุล	บงแก้ว	ครู โรงเรียนชำขอนแก่นวิทย์ รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนชำขอนแก่นวิทย์
52. นายสมพร	เกตุแก้ว	ผอ.โรงเรียนบ้านฝั่งแดง
53. นายวิทยา	เชื้อแก้ว	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนตาล

54. นางชนานันท์	บุญเต็ม	ครู โรงเรียนบ้านนาหนองทุ่ม รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านนาหนองทุ่ม
55. นางศรีจันทร์	สัตตานุสรณ์	ผอ.โรงเรียนบ้านแสงดาวโนนธาตุ
56. นายทศพร	จันศรี	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนงาม
57. นายซอ	วาดวงษ์	ผอ.โรงเรียนบ้านก่าน
58. นายสุชาติ	วรรณพราหมณ์	ผอ.โรงเรียนบ้านชำเสี้ยว
59. นางหอมจันทร์	ทรเทพ	ผอ.โรงเรียนบ้านเอื้องโนนไรโนนสาวิทยา
60. นายมงคล	สุภกรรม	ผอ.โรงเรียนบ้านกุดดินจี่
61. นายบุญทำ	ศิริสุทธิ	ผอ.โรงเรียนบ้านห่มานศรีทองวิทยา
62. นางธัญญลักษณ์	ศิริสุทธิ	ผอ.โรงเรียนหนองแต้ศึกษาประชาสรรค์
63. นางพรชนก	วิไลลาน	ผอ.โรงเรียนบ้านอาบช้าง
64. น.ส.ทับทิม	มีทา	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนสว่างบวรวิทยา
65. นายวรรณชัย	งามชำ	ผอ.โรงเรียนอุดมศรีวิไลวิทยา
66. นางจำรัส	บุตรพรหม	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองทุ่มโนนสูงวิทยา
67. นายอาณกร	คำเหมือน	ผอ.โรงเรียนดงสวรรค์วิทยา
68. นายชาญชัย	ชัยสงค์	ผอ.โรงเรียนบ้านนากลาง
69. นายเจษฎา	เวชกามา	ผอ.โรงเรียนบ้านโคกนาเหล่า
70. นายอดิศักดิ์	ศรีโคตร	ผอ.โรงเรียนเกษตรนาสมหวังสามัคคี
71. นายอภิชัย	จันทร์ปัญญา	ผอ.โรงเรียนบ้านนาสมนึก
72. นางจิตติพร	จันทร์ลอย	ผอ.โรงเรียนบ้านโคกกะทอ
73. ว่าที่ ร.ต.ถิรธนา	ดวงเศษวงค์	ผอ.โรงเรียนเทพศิรีพิทยาคม
74. นายรุ่งเพชร	คำมูลมี	ผอ.โรงเรียนชุมชนโปรงวังม่วง
75. นายธีรพัฒน์	ปลาเขียว	ผอ.โรงเรียนบ้านวังสำราญ
76. นายกิตตินันท์	ทุมปัด	ผอ.โรงเรียนบ้านนาเจริญ
77. นายเทพทิพย์	วิชาเงิน	ผอ.โรงเรียนบ้านผาวัง
78. นางสุภารัตน์	สารिया	ผอ.โรงเรียนบ้านถ้ำช้างอินทร์แปลง
79. นายเลิศ	แสนหอม	ครู โรงเรียนบ้านหินตั้งบังพระจันทร์ รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านหินตั้งบังพระจันทร์
80. นายนิเทศก์	สัจเจต	ผอ.โรงเรียนบ้านไทยนิยม
81. น.ส.สุภัทรา	ไชยศรี	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองค้อ
82. นายสุพิณิจ	ปะวะลิ่ง	ผอ.โรงเรียนบ้านนาแก
83. นางสาวรรณา	วงษา	ผอ.โรงเรียนบ้านนาส้มโอง

84. นายพิทักษ์	สารिया	ผอ.โรงเรียนบ้านนาข้าวจวงดอนมะค่าวิทย
85. นายบรรจง	ชาภักดี	ครูโรงเรียนบ้านผาเวียง รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านผาเวียง
86. นางฉวีฉวีรียา	จันทามี	ผอ.โรงเรียนชุมชนวังปลาป้อมวิทยศึกษา
87. นานเทอดศักดิ์	นิตสังาศ	ผอ.โรงเรียนบ้านโคกหนองบัว
88. น.ส.พิสมัย	ชินศรี	ผอ.โรงเรียนบ้านโคกสะอาดหนองหัวช้าง
89. นางจิตอารีย์	ราชคง	ครู โรงเรียนอนุบาลสุวรรณคูหา แทน ผอ.โรงเรียนอนุบาลสุวรรณคูหา
90. นายปกรณ	ภิวฒนศิริ	ผอ.โรงเรียนนาโกทรายทองวิทยาคม
91. นางธนัชชา	ภิวฒนศิริ	ครู โรงเรียนบ้านนาตาแหลวดงยางวิทยา รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านนาตาแหลวดงยางวิทยา
92. นายเกียรติพล	ไวยวรรณ	ผอ.โรงเรียนบ้านหนองเหล็กขามนคร
93. นางมสธร	แดงนา	รอง ผอ.โรงเรียนบ้านโนนสมบูรณ์ แทน ผอ.โรงเรียนบ้านโนนสมบูรณ์
94. นางรัชฎาภรณ์	อ่อนนิม	ผอ.โรงเรียนบ้านกุดผึ้ง
95. นายสมคิด	โชติศรี	ผอ.โรงเรียนบ้านนาไถ่นาคำน้อยวิทยา
96. น.ส.กฤตยาณี	ดวงแก้ว	ผอ.โรงเรียนยูงทองวิทยา
97. นายอดิยะ	ศรีถาน	ผอ.โรงเรียนบ้านโนนป่าหวานเชียงฮาย
98. นายประยูร	ภูวิชัย	ผอ.โรงเรียนบ้านนาดีค่ายสว่างวิทยา
99. นายเกษม	ศรีสุรักษ์.	ผอ.โรงเรียนชุมชนหนองบัวน้อย ฯ
100. นางคำไผ่	จันทนิต	ผอ.โรงเรียนบ้านนาด่าน
101. นายสมบัติ	จันทร์พานิช	ผอ.โรงเรียนบ้านสัมป่อยค่ายเมืองแสน
102. นายอำนาจ	โสภากุล	ผอ.โรงเรียนบ้านกุดฮู
103. นายชูชาติ	หงษ์ขาว	ผอ.โรงเรียนบ้านเขินราษฎร์เกษมศรี
104. นายกิตติพงษ์	จวงโส	ผอ.โรงเรียนบ้านวิจิตรพัฒนา
105. น.ส.มะลัดดา	แสงตัน	ครู โรงเรียนบ้านโนนสำราญ แทน ผอ.โรงเรียนบ้านโนนสำราญ
106. นายจิตติ	อาจไพรินทร์	ผอ.โรงเรียนโนนงามวิทยา
107. นางศิริอร	เชียวศิริ	ผอ.โรงเรียนบ้านบุญทัน
108. นายธวัชชัย	สุขอ้วน	ผอ.โรงเรียนบ้านโคกนกสาริกา
109. นายบุญธง	ทับจันทร์	ผอ.โรงเรียนบ้านโคกทุ่งน้อย
110. นายชาญณรงค์	แพวงวงศ์	ผอ.โรงเรียนบ้านคลองเจริญ

111. นางเพชรสมร	ทันตาหะ	ผอ.โรงเรียนโนนปอแดงวิทยา
112. นายคำผาย	พลเพชร	ผอ.โรงเรียนบ้านดงบังมวลชนรังสรรค์
113. นายนิรัน	ปักษา	ผอ.โรงเรียนโนนอุดมศึกษา
114. นายบุญทัน	มาลี	ผอ.โรงเรียนบ้านต่างแคน
115. นายนิคม	ศรียาโคตร	ครู โรงเรียนบ้านนาโฆง รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านนาโฆง
116. น.ส. อรรวรรณ	ศาลาชนสิน	ครู โรงเรียนบ้านโนนมะค่าพรมนุสรณ์ฯ รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านโนนมะค่าพรมนุสรณ์ฯ
117. นายวิจิต	ฤทธิ์เดช	ผอ.โรงเรียนบ้านตอง
118. น.ส.อัญญารัตน์	ชนะเหล่า	ครู โรงเรียนบ้านนาสี รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านนาสี
119. นางวิภาดา	แก้วพิภพ	รอง ผอ. โรงเรียนบ้านหินฮาวน้ำกงวิทยา แทน ผอ.โรงเรียนบ้านหินฮาวน้ำกงวิทยา
120. นายไพรวลัย	ยุทธธรรม	ผอ.โรงเรียนบ้านดงมะไฟ
121. น.ส.อรทัย	กองปาน	ครู โรงเรียนบ้านนาไร่ รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านนาไร่
122. นางดารารายณ์	พรหมพิน	ผอ.โรงเรียนบ้านวังหินชา
123. น.ส. ไก่แก้ว	แสงกล้า	ครู โรงเรียนบ้านโนนสง่าราษฎร์บำรุง รักษาการในตำแหน่ง ผอ.โรงเรียนบ้านโนนสง่าราษฎร์บำรุง
124. นางพนารัตน์	บุญเลิศ	ผอ.โรงเรียนบ้านผาซ່อนโซคชัย

ผู้ไม่มาประชุม

1.สิบเอกประภัทร	รักษาภักดี	ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ	ลาพักผ่อน
2.นางกมลวลี	บุญแสนแผน	ศึกษานิเทศก์	ลาพักผ่อน
3.นายวรวรรช	บุญแสนแผน	ศึกษานิเทศก์	ลาพักผ่อน
4.น.ส.เตือนใจ	แสนนา	ศึกษานิเทศก์	ลาพักผ่อน

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. น.ส.ณัฐธิภา	ราคาริ่ง	นักวิชาการศึกษา
2. นายณัฐพงศ์	ศุณย์จันทร์	นักจัดการงานทั่วไป
3. น.ส.พรทิพย์	บุสนาม	นักจัดการงานทั่วไป
4. นางพัชรินทร์	คุยบุตร	เจ้าหน้าที่ธุรการ
5. นายอภิสิทธิ์	สุขสวย	เจ้าหน้าที่ธุรการ

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ก่อนเริ่มการประชุม เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ได้ให้เกียรติเป็นตัวแทนของ สพป.หนองบัวลำภู เขต 2 มอบรางวัล IQA AWARD ประจำปีการศึกษา 2564 จำนวน 14 โรงเรียน และ ตราพระราชทานบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ประจำปีการศึกษา 2566 แก่สถานศึกษา ระดับปฐมวัย จำนวน 22 โรงเรียน ระดับประถมศึกษา จำนวน 20 โรงเรียน

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 เรื่องจาก นายวรรณชัย บุสนาม ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2

1) นโยบายของ ท่าน พล.ต.อ.เพิ่มพูน ชิดชอบ รมต.ว่าการกระทรวงศึกษาธิการ“เรียนดี มีความสุข” และวิสัยทัศน์ของ สพฐ. “องค์กรคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข”

2) การบริหารจัดการของเขตพื้นที่การศึกษาในการสร้างเครือข่ายให้เข้มแข็ง เช่น การระดมทุนการศึกษา การทำประกันชีวิตให้กับนักเรียนเพื่อเป็นการส่งเสริมความปลอดภัยตามนโยบาย ความสามัคคีในกลุ่มผู้บริหาร

3) การสร้างขวัญและกำลังใจกับผู้ใต้บังคับบัญชา มีหลายรูปแบบ เช่น การชมเชย การให้กำลังใจ การให้รางวัล การมอบเกียรติบัตร เป็นต้น

4) การบูรณาการ การเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน ให้บรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ขององค์กรในทุกมิติ การเป็นมืออาชีพ การใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ใช้หลักการทำงาน 23 ข้อ ของในหลวงรัชกาลที่ 9 โดยเฉพาะข้อที่ 21 ทำงานอย่างมีความสุข

5) โครงการคลินิก 3R ให้ดำเนินการต่อไป

6) การระดมทุนให้มีความต่อเนื่องภายใต้โครงการเหรียญที่เหลื่อเพื่อน้อง ทอดถวายในเดือนเมษายน 2567

7) การรายงานการเกิดภัยต่าง ๆ กับนักเรียน จังหวัดหนองบัวลำภู เป็นจังหวัดสีขาว ปลอดภัยเสมอ จะดำเนินการปราบปรามยาเสพติดในทุกมิติ

8) แนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาเหมือนเดิมคือ

“ความปลอดภัยเป็นเลิศ ประเสริฐด้วยคุณธรรม นำการบริหารจัดการ สานมาตรฐานและคุณภาพสู่สากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

9) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ของ สพป.หนองบัวลำภู เขต 2 กำลังดำเนินการซึ่งจะนำเข้า กศจ.ในเดือนธันวาคม 2566

1.2 เรื่องจาก นายธนศ ตรีพงษ์ รอง ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2

1) จากการเข้าร่วมประชุมผู้บริหารการศึกษาทั่วประเทศ และเป็นตัวแทนนำเงินไปถวายกุหลาบพระราชทานในนามผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพป.หนองบัวลำภู เขต 2 โดยเลขาธิการ สพฐ.ได้แจ้งนโยบายของ รมต.ว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

-จับมือไว้แล้วไปด้วยกัน -ลดภาระครูและนักเรียน

-สำหรับวิสัยทัศน์ของ สพฐ.ให้นำไปดำเนินการให้เป็นรูปธรรม

2) วันที่ 3-4 ธันวาคม กรม.จะเดินทางมาประชุมสัญจรที่จังหวัดหนองบัวลำภู ซึ่งจะมีการลงพื้นที่ก่อนวันประชุม เพื่อตรวจสอบสภาพปัญหาในพื้นที่จังหวัดหนองบัวลำภู และบำบัดทุกข์ บำรุงสุข ให้กับประชาชน นำโดย นายเศรษฐา ทวีสิน นายกรัฐมนตรี จึงให้ผู้บริหารได้เตรียมข้อมูลครู นักเรียนไว้ให้พร้อม

1.3 เรื่องจาก นายเวียงชัย พิมพ์ศรี รอง ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2

1) คำสั่ง สพฐ.ให้ดำเนินการเรื่องการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กที่นักเรียน ไม่เกิน 60 คน ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 เป็นต้นไป โรงเรียนจะไม่สามารถสั่งซื้อสิ่งจ้างได้ ผู้บริหารสามารถดำเนินการได้คือรายได้ของสถานศึกษา

2) ชุกรการโรงเรียน ได้มอบให้ประธานศูนย์เครือข่าย เป็นผู้บริหารอัตรา สพป.หนองบัวลำภู เขต 2 มีโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียนต่ำกว่า 60 คน จำนวน 19 โรงเรียน จะแต่งตั้งครูธุรการที่มีความรู้ด้านพัสดุ เป็นผู้ดูแล

1.4 เรื่องจาก นายปฏิวัติ สมันต์ศรี รอง ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2

1) แจ้งการปรับเปลี่ยนหน้าที่รับผิดชอบภาระงานกลุ่มต่าง ๆ ของ สพป.หนองบัวลำภู เขต 2 ให้ รอง ผอ.สพป.หนองบัวลำภู เขต 2 รับผิดชอบใหม่ โดย รองปฏิวัติ สมันต์ศรี รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา และกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกลฯ

2) กิจกรรมของโรงเรียนในการเปิดภาคเรียนที่ 2

- การจัดกิจกรรมทัศนศึกษาของแต่ละโรงเรียน ให้ดำเนินการตามระเบียบ ถ้าไปนอกสถานที่ให้ยื่นเอกสารมาที่ สพป.หนองบัวลำภู เขต 2 ก่อน เดินทางไม่น้อยกว่า 15 วัน และให้เป็นไปตามความสมัครใจ ขออนุญาตผู้ปกครองให้เรียบร้อย และเมื่อกลับมาแล้วให้รายงานให้ทราบด้วย

- การจัดกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี ในการเข้าค่ายพักแรมให้คำนึงถึงความปลอดภัยของการจัดกิจกรรมทางน้ำ กิจกรรมที่ใช้ไฟ

- การจัดการแข่งขันกีฬาภายใน เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี ห่างไกลยาเสพติด ในพิธีเปิดให้ระมัดระวังเรื่องของไฟ

3) กิจกรรมโรงเรียนสีขาว ป้องกันยาเสพติดให้โรงเรียนได้รายงานเดือนละ 1 ครั้ง

4) ความปลอดภัยในสถานศึกษา ซึ่งเป็นนโยบายของ ผอ.เขตพื้นที่การศึกษา ให้โรงเรียนได้ดูแลไม่ว่าจะเป็นด้านอาคารสถานที่ บริเวณ ต้นไม้ที่ยืนต้นตาย เรื่องเกี่ยวกับการใช้รถ ใช้ถนน ในเวลาราชการ ขณะที่นักเรียนทำการเรียนอยู่ ฝากถึงผู้บริหาร ควรปิดประตูหน้าโรงเรียน และ ไม่อนุญาตให้รถของบุคคลภายนอกเข้ามาในโรงเรียน การล้วงละเมิดทางเพศ รองเลขาธิการ สพฐ.ท่านได้ให้ความสำคัญมาก ถ้าเกิดขึ้นในสถานศึกษาจะดำเนินการอย่างเด็ดขาด

5) การมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียนต่ำกว่า 60 คนลงมา ทางกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้แจ้งหนังสือให้โรงเรียนได้ถือปฏิบัติเรียบร้อยแล้ว

6) สรุปการจัดงานศิลปะหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 71 ปี 2566 จะจบที่ระดับจังหวัด รอการอนุมัติจาก รมต.ว่าการกระทรวงศึกษาธิการก่อน

มติที่ประชุม..... รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ได้นำขึ้นเว็บไซต์ของ สพป.หนองบัวลำภู เขต 2 ในเดือน มิถุนายน 2566

มติที่ประชุม.....รับรอง.....

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

3.1 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มบริหารงานบุคคล

3.1.1 การสรรหาบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1) การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ได้ดำเนินการสอบถามความประสงค์ไปยังโรงเรียนที่มีอัตราว่างจากการย้ายตำแหน่งครู รอบ 2 ว่าประสงค์ขอรับย้ายหรือบรรจุฯ วิชาเอกใดนั้น ขณะนี้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ได้ดำเนินการจัดส่งหนังสือไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่นแล้ว เพื่อเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา เจ้าของบัญชีพิจารณาการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เพื่อนำบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา เจ้าของบัญชีมาขึ้นบัญชีของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 จำนวน 68 อัตรา (**ดังเอกสารแนบ 1**)

2) การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาและรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ได้ประกาศตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่างเพิ่มเติม เพื่อให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายไปแล้วนั้น ปรากฏว่าไม่มีผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาและตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ว่างดังกล่าว ซึ่งได้กำหนดสัดส่วนเอาไว้แล้วเพื่อใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 จะนำเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 พิจารณาอนุมัติต่อไป

3.1.2 การขอสำเนา ก.พ. 7 / ก.ค.ศ. 16

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ได้มีแนวปฏิบัติในการขอคัดสำเนา ก.พ. 7 / ก.ค.ศ. 16 แจ้งให้โรงเรียนทราบและถือปฏิบัติไปแล้วนั้น เนื่องจากที่ผ่านมาได้มีการขอคัดสำเนา ก.พ. 7 / ก.ค.ศ. 16 ให้กับผู้อื่นแทน โดยไม่มีหนังสือมอบฉันทะ หรือเอกสารหลักฐานอื่นมาแสดง จึงขอให้โรงเรียนแจ้งข้าราชการครูฯ ที่จะมาขอคัดสำเนา ก.พ. 7 / ก.ค.ศ. 16 นำหนังสือมอบฉันทะ หรือเอกสารหลักฐานอื่น เช่น บัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย เพราะก.พ. 7 / ก.ค.ศ. 16 เป็นข้อมูลส่วนบุคคล (**ดังเอกสารแนบ 2**)

3.2 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

3.2.1 การกำชับเรื่องการพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา การเข้าค่ายพักแรมของลูกเสือ เนตรนารี

ช่วงระหว่างเดือนพฤศจิกายน 2566 – เดือนกุมภาพันธ์ 2567 เป็นช่วงเวลาของการจัดการกิจกรรมต่าง ๆ โดยเฉพาะกิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ และการเดินทางไปทัศนศึกษา ให้คำนึงถึงมาตรการความปลอดภัยของนักเรียนในการนำเด็กเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ หรือการปฏิบัติกิจกรรมทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา จึงเห็นควรกำชับเรื่องแนวปฏิบัติการพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา การเข้าค่ายพักแรมของลูกเสือ เนตรนารี

- 1) การจัดส่งเอกสารขออนุญาตไม่น้อยกว่า 15 วัน
- 2) การไปทัศนศึกษาแบบค้างคืน และการเข้าค่ายพักแรมของลูกเสือ เนตรนารี ใช้เอกสารประเภทเดียวกัน
- 3) การปฏิบัติตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติว่าด้วย การปกครอง หลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๐๙ และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 4) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาได้จัดทำคู่มือ แนวปฏิบัติในการขออนุญาตพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา การเข้าค่ายพักแรมของลูกเสือ-เนตรนารี ขึ้น เพื่อให้สถานศึกษาปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง

3.2.2 การจัดการระบบสารสนเทศด้านลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน ของโรงเรียนในสังกัด

ตามที่สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้พัฒนาและปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศด้านลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน ประจำปี 2566 เพื่อให้การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและสามารถนำมาประยุกต์ใช้เป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ขอให้โรงเรียนดำเนินการดังนี้

- 1) กรอกข้อมูลลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ พสน. จัดเก็บเอกสารจัดตั้งกอง กลุ่ม ข้อมูลรางวัลที่ได้รับ ผ่านทางเว็บไซต์ <http://bureausrs.moe.go.th> ภายในวันที่ 29 ธันวาคม 2566
- 2) กรอกแบบสำรวจข้อมูลการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาดในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ผ่าน Google Form ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน (ปัจจุบันมีโรงเรียนกรอกข้อมูลมา 34 โรงเรียน)

3.2.3 การรับมอบชุดลูกเสือ เนตรนารี จากคณะผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน 16 โรงเรียน นักเรียน 176 คน ในเดือนธันวาคม

ตามที่สำนักงานจังหวัดหนองบัวลำภู ประสานให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 สำนวณนักเรียนที่มีฐานะยากจนที่ไม่สามารถจัดหาชุดลูกเสือ เนตรนารี ได้ พบว่า มีจำนวนนักเรียนที่มีความต้องการ ขาดแคลนอยู่ 474 คน ปัจจุบันได้มอบชุดลูกเสือ เนตรนารีไปแล้ว 124 คน โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู เป็นประธานในการมอบชุดลูกเสือ เนตรนารี เนื่องด้วยวันที่ 13 พฤศจิกายน กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาได้รับการประสานจากสำนักงานจังหวัดหนองบัวลำภูว่า ในเดือน ธันวาคม (ยังไม่กำหนดวัน เวลา) จะมีการรับมอบชุดลูกเสือ เนตรนารี ให้นักเรียนจำนวน 176 คน 16 โรงเรียน จึงเห็นควรดำเนินการมอบชุดลูกเสือ เนตรนารี ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2

3.2.4 เรื่อง ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567

ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04173/3376 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566 ได้แจ้งนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2567 เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ ให้การดำเนินการรับนักเรียนให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยในภาพรวมยังคงกำหนดหลักการดำเนินการรับนักเรียน กำหนดบทบาทขององค์กรและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน รวมทั้งจำนวนนักเรียนต่อห้องเหมือนเดิมเช่นปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านมา

ปฏิทินการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567 กำหนดช่วงเวลาตั้งแต่วันรับสมัครจนถึงวันมอบตัว ระหว่างวันที่ 3 กุมภาพันธ์ – 6 เมษายน 2567

ปฏิทินการดำเนินงานการรับนักเรียน ปีการศึกษา 2567 ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการเป็นไปตามที่กำหนด โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 – เดือนกุมภาพันธ์ 2567 เพื่อให้แล้วเสร็จทันการเปิดภาคเรียนที่หนึ่ง ปีการศึกษา 2567

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เน้นย้ำให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทุกแห่ง ดำเนินการรับนักเรียนให้มีความปลอดภัย มีการจัดระบบ วิธีการรับนักเรียนที่ปลอดภัย ทั้งจากภัยพิบัติ ภัยคุกคาม ภัยจากโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ และให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามมาตรการ แนวทางการดำเนินการเฝ้าระวัง ป้องกัน รวมทั้งภัยต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ ในช่วงของการรับสมัครนักเรียน การสอบ/คัดเลือก การรายงานตัว และการมอบตัว ตลอดจนให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

3.2.5 การรายงานข้อมูลในระบบ NISPA

ขอความร่วมมือสถานศึกษาทุกแห่ง ดำเนินการจัดทำข้อมูลพื้นฐาน จำนวนนักเรียน ครู ครอบครัวยุ้ยผู้ปกครอง ครูแตร้ กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด รายงานในระบบ NISPA ให้เป็นปัจจุบัน ทางเว็บไซต์ <https://nisp.nccd.go.th/2013/>

3.2.6 โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

ขอให้สถานศึกษาทุกแห่งเตรียมความพร้อมในการประเมินสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2566 ทั้งสถานศึกษาที่ได้รับรางวัล สถานศึกษาดีเด่น ระดับเงิน ระดับทอง ระดับเพชร และสถานศึกษาที่ยังไม่ได้เข้ารับการประเมิน ในปีการศึกษา 2565

3.2.7 การรายงานผลการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

ขอความร่วมมือสถานศึกษา ที่ดำเนินกิจกรรม/โครงการ ที่เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการ ผ่านทาง QR-Code ทุกวันที่ 25 ของทุกเดือน เพื่อ สพ.น.ภ.2 จะได้สรุปรายงานในภาพรวม รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู ต่อไป

3.2.8 มาตรการกำกับติดตามด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา

- 1) ขอให้สถานศึกษาในสังกัดได้ดำเนินการตามมาตรการความปลอดภัย สพ.หนองบัวลำภู เขต 2 และให้โรงเรียนมีแผนเผชิญเหตุทุกโรง และดำเนินการซักซ้อมแผนเผชิญเหตุเพื่อป้องกันอันตรายที่เกิดขึ้นกับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และมีการประเมินความเสี่ยงในสถานศึกษาเพื่อรับมือกับภัยคุกคามที่อาจจะเกิดขึ้นกับนักเรียน
- 2) ในกรณีที่เกิดเหตุความปลอดภัยต่อนักเรียน ให้ดำเนินการรายงานมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต 2 ภายใน 24 ชั่วโมง เพื่อเป็นการติดตามช่วยเหลือและรายงานไปยัง สพฐ. ต่อไป

Google Form แบบสำรวจข้อมูลการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี

และยุวกาชาดในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



<https://forms.gle/prbfkLFozht6PrVY8>

คู่มือการจัดการระบบสารสนเทศลูกเสือ เนตรนารี

ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน



จำนวนโรงเรียน และจำนวนนักเรียนที่จะรับมอบชุดลูกเสือ
จากผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู ในเดือน ธันวาคม 2566

1	นากลาง	โรงเรียนนครชัยประชาสรรค์	20
2	นากลาง	โรงเรียนบ้านโนนสวาทหนองไผ่บุลย์	21
3	นากลาง	โรงเรียนดงสวรรค์วิทยา	8
4	นากลาง	โรงเรียนบ้านป่าแดงงาม	20
5	นากลาง	โรงเรียนบ้านหนองกุงศรีโพธิ์ศรีสมพร	6
6	นากลาง	โรงเรียนบ้านโป่งแคศรีถาวร	9
7	นากลาง	โรงเรียนบ้านโนนสวรรค์ชัยมงคล	24
8	นากลาง	โรงเรียนบ้านโนนสว่างบวรวิทยา	10
9	นากลาง	โรงเรียนชำขอนแก่นวิทย์	5
10	นากลาง	โรงเรียนบ้านเก่ากอยกุดกระสือ	18
11	นาวัง	โรงเรียนเกษตรนาสมหวังสามัคคี	4
12	นาวัง	โรงเรียนบ้านผาวัง	2
13	นาวัง	โรงเรียนบ้านโคกสง่า	2
14	นาวัง	โรงเรียนบ้านโคกกะทอ	17
15	นาวัง	โรงเรียนบ้านนาแก	7
16	นาวัง	โรงเรียนบ้านนาเจริญ	3

3.3 ระเบียบวาระการประชุมหน่วยตรวจสอบภายใน

3.3.1 สรุปการส่งรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันทำการสุดท้ายของเดือน

หน่วยตรวจสอบภายในได้สรุปการส่งรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ วันทำการสุดท้ายของเดือน มีรายละเอียด ดังนี้

ประจำเดือน เมษายน 2566

- ได้รับรายงานทั้งหมด จำนวน 89 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 87
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 52 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 51
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายหลังจากวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 37 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 36
- โรงเรียนที่ยังไม่ได้รับรายงาน จำนวน 13 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 13

ประจำเดือน พฤษภาคม 2566

- ได้รับรายงานทั้งหมด จำนวน 90 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 88
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 58 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 57
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายหลังจากวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 32 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 31
- โรงเรียนที่ยังไม่ได้รับรายงาน จำนวน 12 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 12

ประจำเดือน มิถุนายน 2566

- ได้รับรายงานทั้งหมด จำนวน 93 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 91
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 77 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 75
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายหลังจากวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 16 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 16
- โรงเรียนที่ยังไม่ได้รับรายงาน จำนวน 9 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 9

ประจำเดือน กรกฎาคม 2566

- ได้รับรายงานทั้งหมด จำนวน 91 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 89
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 68 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 67
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายหลังจากวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 23 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 22
- โรงเรียนที่ยังไม่ได้รับรายงาน จำนวน 11 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 11

ประจำเดือน สิงหาคม 2566

- ได้รับรายงานทั้งหมด จำนวน 91 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 89
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 67 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 66
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายหลังจากวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 24 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 23
- โรงเรียนที่ยังไม่ได้รับรายงาน จำนวน 11 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 11

ประจำเดือน กันยายน 2566

- ได้รับรายงานทั้งหมด จำนวน 87 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 85
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 70 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 69
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายหลังจากวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 17 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 16
- โรงเรียนที่ยังไม่ได้รับรายงาน จำนวน 15 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 15

ประจำเดือน ตุลาคม 2566

- ได้รับรายงานทั้งหมด จำนวน 74 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 72
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 65 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 64
- โรงเรียนที่ได้รับรายงาน ภายหลังจากวันที่ 15 ของเดือนถัดไป จำนวน 9 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 8
- โรงเรียนที่ยังไม่ได้รับรายงาน จำนวน 28 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 28

(ตั้งเอกสารแนบ 3)

ข้อตรวจพบจากรายงาน

1. จำนวนเงินในทะเบียนคุมไม่ตรงกับรายงานเงินคงเหลือประจำวัน
2. กรณีมีเงินสดคงเหลือไม่แนบบันทึกรักษาเงิน
3. ขาดเอกสารแนบรายงานหรือมีแต่ไม่ครบ เช่น ทะเบียนคุมที่เกี่ยวข้องหรือสำเนาสมุดเงินฝากธนาคาร

3.3.2 ข้อตรวจพบจากการตรวจสอบภายใน ปีงบประมาณ 2566

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

- 1.) การกำหนดงบประมาณในโครงการ/กิจกรรมไม่ชัดเจน
- 2.) ใช้จ่ายเงินไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี
- 3.) ไม่ควบคุมการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการประจำปี
- 4.) ไม่รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

การรับเงิน

- 1.) รับเงินไม่ออกใบเสร็จรับเงิน
- 2.) ออกใบเสร็จรับเงินย้อนหลัง
- 3.) ไม่นำเงินที่ได้รับเข้าควบคุมตามระบบบัญชี

การจ่ายเงิน

- 1.) ใช้จ่ายเงินไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- 2.) จ่ายเงินไม่มีหลักฐานการจ่าย
- 3.) หลักฐานการจ่ายไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง

*** โรงเรียนไม่เปิดบัญชีคู่ (ออมทรัพย์และกระแสรายวัน)

การบัญชี

- 1.) จัดทำทะเบียนคุมเงินไม่ครอบคลุมเงินที่ได้รับ
- 2.) ไม่อ้างอิงเอกสารในทะเบียนคุม (เลขที่เอกสารในหลักฐานการจ่าย)
- 3.) ขาดการสอบทานความถูกต้องของการบันทึกบัญชี และการรายงานการเงิน
- 4.) ไม่ได้ประทับตรา “จ่ายเงินแล้ว” ในหลักฐานการจ่ายที่ได้จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว
- 5.) การตรวจสอบการรับจ่ายเงินประจำวัน ผู้ได้รับแต่งตั้งไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

การจัดซื้อจัดจ้าง

- 1.) จัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผน
- 2.) วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง 5,000 บาท ขึ้นไป ไม่ดำเนินการในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)
- 3.) ไม่สงวนสิทธิ์เรียกค่าปรับตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง
- 4.) ไม่นำเงินประกันสัญญาฝากส่วนราชการผู้เบิก และไม่บันทึกควบคุมตามระบบบัญชี
- 5.) ไม่หักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย
- 6.) สัญญาจ้าง ไม่ติดอากรแสตมป์

เงินได้สถานศึกษา

- 1.) รับเงินไม่ออกใบเสร็จรับเงิน
- 2.) ไม่บันทึกบัญชีควบคุมเงิน
- 3.) การใช้จ่ายเงินไม่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 4.) หลักฐานการจ่ายเงินไม่ครบถ้วน ถูกต้อง
- 5.) ไม่จัดทำรายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

การดำเนินโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน

- 1.) ยืมเงินทั้งจำนวน (ค่าวัตถุดิบ + ค่าจ้างประกอบอาหาร)
- 2.) วงเงินยืมไม่ตรงตามข้อมูลสถิตินักเรียน
- 3.) หลักฐานการส่งใช้เงินยืมไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง
- 4.) ไม่ได้จัดเมนูอาหารตาม Thai School Lunch
- 5.) วงเงินในการจัดซื้อวัตถุดิบในแต่ละวัน ควรเป็นไปตามเมนูอาหาร

3.3.3 การดำเนินการตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ 2567

ตามหนังสือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองบัวลำภู เขต 2 ที่ 04173/2882 ลงวันที่ 25 กันยายน 2567 ได้แจ้งการดำเนินการตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ 2567 โดยได้กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานสำหรับโรงเรียนทั้งหมด 30 แห่ง และมีประเด็นในการตรวจสอบภายใน ดังนี้

1) ติดตาม ตรวจสอบ รวมทั้ง ให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงานแก่โรงเรียนในสังกัด สพท.
ในเรื่องดังต่อไปนี้

1.1 ประเมินการดำเนินการด้านการเงิน การบัญชีของโรงเรียนในสังกัด

1.2 การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

1.3 หลักฐานการจ่าย

2) ตรวจสอบการดำเนินงาน

2.1 เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2 เงินรายได้สถานศึกษา

3.) งานตรวจสอบที่บูรณาการร่วมกับกลุ่มตรวจสอบภายใน สพฐ.

ตามโครงการที่ สพฐ. กำหนด (ตสน. สพฐ. จะแจ้งให้ทราบในการอบรม ตสน. สพท. ประจำปีงบประมาณ 2567 ประมาณ เดือนมีนาคม 2567)

ในการนี้ ขอให้โรงเรียน ได้ดำเนินการ ดังนี้

1) อำนวยความสะดวกและให้ความร่วมมือในการดำเนินการแก่ผู้ตรวจสอบภายใน

2) จัดเตรียมเอกสารเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องสำหรับการตรวจสอบภายใน

3) ชี้แจงและตอบข้อคำถามต่าง ๆ พร้อมทั้งให้ข้อมูลเพิ่มเติมให้แก่ผู้ตรวจสอบภายใน

ปฏิทินการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตาม (ตั้งเอกสารแนบ 4)

3.4 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มบริหารงานการเงิน

3.4.1 เรื่อง แจ้งการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียน
ที่ 2 ปีการศึกษา 2566 (70%)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองบัวลำภู เขต 2 ได้ออนเงินค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 (70%) เข้าบัญชีโรงเรียน จำนวน 3 รายการ คือ ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จึงให้โรงเรียนดำเนินการตรวจสอบยอดเงินในบัญชีเงินฝากและเมื่อได้รับเงินแล้วให้โรงเรียนออกใบเสร็จรับเงินให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองบัวลำภู เขต 2 เพื่อประกอบหลักฐานการเบิกจ่าย

3.4.2 มอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และมอบอำนาจเกี่ยวกับเงิน

รายได้สถานศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก เพื่อช่วยลดภาระให้กับครูผู้สอน ประกอบกับช่วยลดปัญหาหรือความเสี่ยงในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่อาจไม่ครบถ้วนถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 รวมทั้งกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ ทุกกรณี จึงเห็นควรปรับปรุงคำสั่งมอบอำนาจ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนขนาดเล็ก (จำนวนนักเรียนไม่เกิน 60 คน ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา) ทั้งเงินในงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินรายได้สถานศึกษา จึงยกเลิกคำสั่งมอบอำนาจ ดังนี้

1.) คำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1340/2560 เรื่อง มอบอำนาจ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สั่ง ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2560

2.) คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1341/2560 เรื่อง มอบอำนาจ เกี่ยวกับเงินรายได้สถานศึกษา สั่ง ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2560

ให้ใช้คำสั่ง ตามรายละเอียดแนบท้าย 1 – 3 แทน ประกอบกับแนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ตามนโยบายการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก (**ดังเอกสารแนบ 5**)

3.5 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มนโยบายและแผน

3.5.1 จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน ภาคเรียนที่ 2/2566 (70%)

สพฐ.แจ้งจัดสรร งบเงินอุดหนุน รายการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ 2/2566 (70%) โดยใช้ข้อมูลนักเรียนจากระบบ DMC ข้อมูล ณ 10 มิถุนายน 2566 จัดสรรในเบื้องต้นร้อยละ 70 ของจำนวนนักเรียน กรณีโรงเรียนที่ได้รับจัดสรรเกินวงเงินสพฐ. จะทำการหักลบรายการในภาคเรียนที่ 2/2566 (30%) ต่อไป (อ้างถึงหนังสือแจ้ง ที่ ศธ 04173/3266 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566) (**ดังเอกสารแนบ 6**)

3.5.2 วิสัยทัศน์ นโยบาย จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สพฐ.ได้กำหนดนโยบาย และจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ และสอดคล้องตามนโยบายรัฐบาล รวมทั้งนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายจุดเน้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สามารถปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันตามบริบท

ของพื้นที่ สพฐ.จึงขอแจ้งประกาศ เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน (อ้างถึงหนังสือแจ้ง ที่ ศธ 04173/ว3597 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2566) (ดังเอกสารแนบ 7)

วิสัยทัศน์ “องค์กรคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข”

นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 (10 ข้อ)

- 1) ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- 2) จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- 3) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- 4) ส่งเสริมการอ่านเพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- 5) ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 6) จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- 7) จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- 8) เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
- 9) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
- 10) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายเร่งด่วน Quick Win (2 ด้าน 11 ข้อ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ลดภาระครู

และบุคลากรทางการศึกษา

- 1) การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล
- 2) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- 3) การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
- 4) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา
- 5) สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต
- 6) การสื่อสารและประชาสัมพันธ์องค์กร

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

- 1) การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- 2) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ(Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน
- 3) ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต(Credit Bank)
- 4) 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

3.5.3 การจัดทำแผนการจัดชั้นเรียนเต็มรูป

ให้โรงเรียนจัดทำแผนการจัดชั้นเรียนเต็มรูประยะเวลา 5 ปี เนื่องจากแผนไม่สอดคล้องกับสภาพจริง แผนการรับนักเรียนเพิ่มขึ้นแต่อัตราการเกิดลดลง ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 พฤศจิกายน 2566

3.6 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มอำนวยการ

3.6.1 การดำเนินการเกี่ยวกับบริหารภาครัฐศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการของหน่วยงาน
ในสังกัด สพฐ.

ด้วย สพป.หนองบัวลำภู เขต 2 จะจัดประชุมชี้แจงการดำเนินงานบริหารภาครัฐศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการให้กับโรงเรียนในสังกัดผ่านระบบออนไลน์ Zoom meeting ในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2566 โดยได้แจ้งรหัส Token Keys ให้โรงเรียนได้ทราบแล้วตามหนังสือที่ ศธ 04173/3405 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2566 จึงขอให้ทุกโรงเรียนได้มอบหมายผู้รับผิดชอบเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา ดังกล่าว

3.6.2 การปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565

ตามหนังสือที่ ศธ 04173/972 ลงวันที่ 21 เมษายน 2566 และหนังสือที่ ศธ 04173/1146 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2566 ได้แจ้งประกาศช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อสำนักงานเขตฯ คำสั่งเรื่องระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมกันให้โรงเรียนได้ดำเนินการ ดังนี้

- 1) ลงทะเบียนไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง (อีเมลกลาง) เพื่อเป็นช่องทางสำหรับติดต่อรับเรื่อง
ของโรงเรียน
- 2) จัดทำประกาศเรื่องช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อโรงเรียน
- 3) จัดทำคำสั่งเรื่องระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 4) ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในโรงเรียนและประชาชนได้รับทราบช่องทางการยื่นและรับเรื่อง
ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์
- 5) เมื่อดำเนินการแล้วให้จัดส่งประกาศและคำสั่งให้สำนักงานเขตทราบ

3.6.3 การขอความร่วมมือบริจาคสมทบกองทุนพระราชทานของ สพฐ.และของจังหวัดหนองบัวลำภู

ตามที่ สพป.หนองบัวลำภู เขต 2 ได้มีหนังสือแจ้งขอความร่วมมือบริจาคสมทบกองทุนพระราชทาน สพฐ. และจังหวัดหนองบัวลำภู ไปยังโรงเรียนในสังกัดนั้น บัดนี้ ได้มีโรงเรียนในสังกัดรวบรวมเงินบริจาคจากผู้มีจิตศรัทธา เป็นเงิน จำนวน 9,924 บาท ในกรณีนี้ สพป.หนองบัวลำภู เขต 2 ได้นำเงินบริจาคจำนวนดังกล่าวส่งไปสมทบกองทุนพระราชทานยังหน่วยงานที่ได้จัดทำหนังสือมาเรียบร้อยแล้ว รายชื่อโรงเรียนที่ร่วมบริจาคสมทบ **(ตั้งเอกสารแนบ 8)**

3.7 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

3.7.1 งานศิลปหัตถกรรมครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านมาสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และขอขอบพระคุณทุกท่านที่ร่วมช่วยกันทำให้งานครั้งนี้ และสามารถดาวน์โหลดเกียรติบัตรได้ที่เว็บไซต์ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

3.7.2 การทดสอบ NT, RT ได้แจ้งโรงเรียนกรอกข้อมูลระหว่าง 20-26 พฤศจิกายน 2566 สพป.หนองบัวลำภู เขต 2 จะดำเนินการจัดสอบทุกคน

3.8 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มกฎหมายและคดี

การรู้เท่าทันภัยไซเบอร์ในวัยผู้ใหญ่ ในยุคปัจจุบัน สื่อโซเชียลมีเดียสามารถเข้าถึงบุคคลได้ทุกกลุ่ม โดยเฉพาะนักเรียน ฝากถึง ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน ช่วยดูแลนักเรียน ให้ใช้สื่ออย่างมีสติ และ คอยแนะนำในสิ่งที่ถูกผิดให้นักเรียน

3.9 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ไม่มี -

3.10 ระเบียบวาระการประชุมกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

(นายณัฐพงศ์ ศุนย์จันทร์) ผู้จัดรายงานการประชุม
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(นางนวพร สมบัติธีระ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ