



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๒  
เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

ตามที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุ  
และแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา  
อื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) และกำหนดแนวปฏิบัติการนำรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีหนึ่งไปขึ้นเป็นผู้  
สอบแข่งขันได้ในบัญชีอื่น ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม  
มาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๗ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ และ ที่  
ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
หนองบัวลำภู เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ อนุมัติประกาศการขึ้นบัญชี  
และยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการ  
ศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับ  
ปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ราย จากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
ฉบับประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๒ จึงประกาศรายชื่อ  
ผู้สอบแข่งขันได้จากบัญชี อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มาขึ้นเป็นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ  
อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๒ ดังนี้

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัด กระทรวงศึกษาธิการ	ลำดับที่ สอบแข่งขัน ได้บัญชีเดิม	ตำแหน่ง เลขที่	กลุ่ม
๑	นางสาวสุนิสา จันคำภา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๓๔๕	อ ๕	อำนวยการ
๒	นางสาวจรรุวรรณ จันท์ทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๓๕๘	อ ๒๗	บริหารงานบุคคล

ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

อัตราเงินเดือน ๑๑,๕๐๐ บาท - ๑๒,๖๕๐ บาท

ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใด ให้เป็นไปตามตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๒๐  
ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/๓๘๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำหนด  
สัดส่วนอัตราเงินเดือนบรรจุแบบช่วง สำหรับบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและ  
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ฉบับ  
ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/  
ว๒๐๗๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑

/การบรรจุและแต่งตั้ง...

การบรรจุและแต่งตั้ง ให้ยึดประกาศนี้เป็นหนังสือเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ โดยให้ผู้ได้รับการขึ้นบัญชีตามประกาศนี้ ไปรายงานตัวในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๒ ถนนหนองบัวลำภู - เลย ตำบลนากลาง อำเภอนากลาง จังหวัดหนองบัวลำภู เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) และให้นำเอกสารหลักฐาน ไปในวันรายงานตัว ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ทราบว่า

๑. บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นี้ ใช้ได้จนถึงวันที่บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ยังไม่หมดอายุหรือยังไม่ถูกยกเลิก

๒. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๒ นี้ จะมีสิทธิได้รับการบรรจุก็ต่อเมื่อผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๓. ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว คือ

๓.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้ง

๓.๒ ผู้นั้นไม่มีมารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่กำหนด

๓.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว

๓.๔ ผู้นั้นได้รับการเรียกตัวและได้แจ้งความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่า จะรับการบรรจุหรือได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ของ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการแล้ว หรือของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๒

๔. อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ ได้กำหนดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๒ ต้องอยู่ปฏิบัติงานเป็นระยะเวลา ๒ ปี โดยไม่มีการโอนหรือย้ายไปส่วนราชการอื่น หรือหน่วยงานอื่น เว้นแต่กรณีการโอนหรือย้ายตามผลการสอบแข่งขันได้ และการลาออกจากราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายรอง ปัญสังกา)

ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๒

รายละเอียดการเรียกผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๒

๑. การรายงานตัวและบรรจุแต่งตั้ง

วันรายงานตัว	: วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
	รับรายงานตัว เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล
	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวลำภู เขต ๒
การแต่งกายวันรายงานตัว	: ชุดสุภาพ
วันบรรจุและแต่งตั้ง	: วันศุกร์ที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ (เริ่มปฏิบัติราชการ)
การแต่งกายวันบรรจุและแต่งตั้ง	: ชุดปฏิบัติราชการ (ชุดกางเกงขายาว)

๒. หลักฐานหรือเอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

๑. รูปถ่ายสวมเครื่องแบบข้าราชการปกติขาว หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ตัดเครื่องหมายสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งมีรูปถ่ายและมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ชัดเจน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือสำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือสำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ (แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์ออกไม่เกิน ๓๐ วัน โดยสถานพยาบาลของรัฐ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ใบตรวจผลกรู๊ปเลือด (สำหรับทำบัตรประจำตัวข้าราชการ) จำนวน ๑ ฉบับ
๘. สำเนาบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาใดก็ได้ในจังหวัดหนองบัวลำภู จำนวน ๑ ฉบับ
๙. สำเนาใบสำคัญเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส/ใบสำคัญการสมรส จำนวน ๑ ฉบับ
๑๑. สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้รายงานตัวรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น
๑๒. เอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ (ถ้ามี)

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ (ถ้ามี)

- ๒.๑ สำหรับผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง ขอให้นำเอกสารแสดงประวัติการทำงาน พร้อมคำรับรองของผู้บังคับบัญชาจากหน่วยงานภาครัฐ หรือเอกชนที่เป็นนิติบุคคลโดยระบุระยะเวลาการปฏิบัติงาน อย่างน้อย ๑ ปี ขึ้นไป ฉบับจริง มามอบให้เจ้าหน้าที่ในวันรายงานตัวด้วย
- ๒.๒ สำหรับผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาในระดับเดียวกันมากกว่า ๑ วุฒิ และเป็นคุณวุฒิที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ขอให้นำคุณวุฒิการศึกษาและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ไปแสดงในวันรายงานตัวด้วย

ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำหนดสัดส่วนอัตราเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วง สำหรับบรรจุและแต่งตั้ง บุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตาม มาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ฉบับประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖

#### ๔. เอกสารประกอบการบันทึกข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

ผู้มีสิทธิ ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ) อย่างละ ๑ ฉบับ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว / ชื่อสกุล (ถ้ามี)

#### บุคคลในครอบครัว

๑. บิดา ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ) อย่างละ ๑ ฉบับ

- ๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของบิดา
- ๑.๒ สำเนาใบสำคัญการสมรสของบิดา หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้าง กับมารดาของผู้มีสิทธิ) หรือสำเนากการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา (แบบ คร.๑๑) หรือ สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรโดยชอบด้วย กฎหมายของบิดา

๑.๓ สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของบิดา (ถ้ามี)

๑.๔ สำเนาใบมรณบัตร (กรณีเสียชีวิต)

๒. มารดา ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ) อย่างละ ๑ ฉบับ

- ๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของมารดา
- ๒.๒ สำเนาสูติบัตรของผู้มีสิทธิ
- ๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ
- ๒.๔ สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของมารดา (ถ้ามี)
- ๒.๕ สำเนาใบสำคัญการสมรสของมารดา หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับบิดาของผู้มีสิทธิ)
- ๒.๖ สำเนาใบมรณบัตร (กรณีเสียชีวิต)

๓. คู่สมรส ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ) อย่างละ ๑ ฉบับ

- ๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส
- ๓.๒ สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิกับคู่สมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับบิดาของผู้มีสิทธิ)
- ๓.๓ สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของคู่สมรส (ถ้ามี)
- ๓.๔ สำเนาใบมรณบัตร (กรณีเสียชีวิต)

๔. บุตร ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ) อย่างละ ๑ ฉบับ

- ๔.๑ กรณีผู้มีสิทธิเป็นหญิง
  - (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
  - (ข) สำเนาสูติบัตรของบุตร

(ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของบุตร (ถ้ามี)

(ง) สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าบุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ (ในกรณีที่บุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ)

(จ) สำเนากារรับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม

#### ๔.๒ กรณีผู้มีสิทธิเป็นชาย

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของบุตร

(ข) สำเนาสูติบัตรของบุตร

(ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของบุตร (ถ้ามี)

(ง) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาคำสั่งศาลหรือสำเนาคำพิพากษาว่าบุตรเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาใบมรณบัตร (กรณีเสียชีวิต)

(จ) สำเนาการรับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม